

ภาคผนวก ง-8

คู่มือด้านความปลอดภัยในการทำงานของพนักงาน

คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน



ข้อกำหนดและขั้นตอนพื้นฐานในการปฏิบัติงาน

บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน) กิจการสระบุรี

ฝ่ายเหมืองหินปูน

ความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย

ฝ่ายเหมืองหินปูน บริษัทปูนซีเมนต์นครหลวงจำกัด (มหาชน) โรงงานสระบุรี มีความเชื่อมั่นว่า การบาดเจ็บ การเจ็บป่วยจากการทำงาน และโรคที่อาจเกิดจากการทำงาน สามารถควบคุมและป้องกันได้ เราจึงมีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติงานตามกฎหมาย ข้อกำหนด และมาตรฐานการทำงานที่เกี่ยวข้องกับอาชีวอนามัยและความปลอดภัย โดยมีการกำหนด บทบาทหน้าที่ของบุคลากรที่ชัดเจน มีการจัดเตรียมทรัพยากร และวิธีการทำงานที่เหมาะสม รวมทั้งการพัฒนาระบบ การทำงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อควบคุมและลดอันตรายที่จะเกิดขึ้นกับพนักงาน ผู้รับเหมา และผู้ที่เกี่ยวข้อง

เป้าหมายสูงสุดของเรา คือ “ Zero Harm to People ” หมายถึง ปลอดภัยซึ่งอันตรายต่อทุกคนผมหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกท่าน ในการปฏิบัติตามแนวทางการดำเนินงานด้านความปลอดภัย รวมทั้งช่วยกันสอดส่องดูแลเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและความปลอดภัยในชีวิตของทุกๆ ท่าน

ในฝ่ายเหมืองหินปูน บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวงจำกัด (มหาชน) โรงงานสระบุรี

นายสงกรานต์ อ่อนคำเหลือง

ผู้จัดการฝ่ายเหมืองหินปูน

สิทธิของนายจ้างและลูกจ้าง

1. นายจ้างและลูกจ้างมีหน้าที่ในการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2554
2. นายจ้างมีหน้าที่จัดการและดูแลสถานประกอบการกิจกรรมถึงลูกจ้างให้มีสภาพการทำงาน และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยให้ถูกสุขลักษณะรวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการปฏิบัติงานของลูกจ้างมิให้ลูกจ้างได้รับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย จิตใจ และ สุขภาพอนามัย
3. นายจ้างมีหน้าที่จัดและดูแลให้ลูกจ้าง สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ได้มาตรฐาน ถ้าลูกจ้างไม่สวมใส่อุปกรณ์ดังกล่าวให้นายจ้างสั่งหยุดการทำงานจนกว่าลูกจ้างจะสวมใส่อุปกรณ์นั้น
4. นายจ้างมีหน้าที่จัดให้ผู้บริหาร หัวหน้างาน และลูกจ้างทุกคนได้รับการฝึกอบรมให้สามารถบริหารจัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานได้อย่างปลอดภัยก่อนเข้าทำงาน เปลี่ยนงาน เปลี่ยนสถานที่ทำงาน หรือ เปลี่ยนแปลงเครื่องจักรหรืออุปกรณ์
5. นายจ้างมีหน้าที่แจ้งให้ลูกจ้างทราบถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงานและแจกคู่มือปฏิบัติงานให้ลูกจ้างทุกคนก่อนที่ลูกจ้างจะเข้าทำงาน เปลี่ยนงาน หรือเปลี่ยนสถานที่ทำงาน
6. นายจ้างมีหน้าที่ติดประกาศ คำเตือน คำสั่ง หรือคำวินิจฉัยของอธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน พนักงานตรวจความปลอดภัยหรือคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานแล้วแต่กรณี
7. นายจ้างเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
8. ลูกจ้างมีหน้าที่ให้ความร่วมมือกับนายจ้างในการดำเนินการและส่งเสริมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยคำนึงถึงสภาพของงานและหน้าที่รับผิดชอบ
9. ลูกจ้างมีหน้าที่แจ้งข้อบกพร่อง ของสภาพการทำงานหรือการชำรุดเสียหายของอาคาร สถานที่ เครื่องมือ เครื่องจักร หรืออุปกรณ์ ที่ไม่สามารถแก้ไขได้ด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน หัวหน้างาน หรือผู้บริหาร

10. ลูกจ้างมีหน้าที่สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล ที่นายจ้างจัดให้และดูแลให้สามารถใช้งานได้ตามสภาพและลักษณะของงานตลอดระยะเวลาทำงาน
11. ในสถานที่ที่มีสถานประกอบการหลายแห่ง ลูกจ้างมีหน้าที่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของนายจ้างและสถานประกอบการอื่น ที่ไม่ใช่ของนายจ้างด้วย
12. ลูกจ้างมีสิทธิได้รับความคุ้มครองจากการเลิกจ้าง หรือ ถูกโยกย้ายหน้าที่การงานเพราะเหตุ ที่ พ้องร้อง เป็นพยาน ให้หลักฐาน หรือข้อมูลเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงานต่อพนักงานตรวจความปลอดภัยคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน หรือศาล
13. ลูกจ้างมีสิทธิได้รับค่าจ้างหรือสิทธิประโยชน์อื่นใด ในระหว่างหยุดการทำงานหรือหยุดกระบวนการผลิตตามคำสั่งของพนักงานตรวจความปลอดภัย เว้นแต่ลูกจ้างที่จงใจ กระทำอันเป็นเหตุ ให้มีการหยุดการทำงาน หรือหยุดกระบวนการผลิต



บทบาทหน้าที่ในการดูแลด้านความปลอดภัย
เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร หมายถึง พนักงานระดับผู้จัดการส่วน (Middle Management Level) ผู้จัดการฝ่าย (Senior Management Level) และรองประธานอาวุโสและบริหาร (Top Management Level) มีหน้าที่ดังนี้

1. กำกับดูแล เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานทุกระดับซึ่งอยู่ในบังคับบัญชาของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร
2. เสนอแผนงานโครงการด้านความปลอดภัยในการทำงานในหน่วยงานที่รับผิดชอบต่อนายจ้าง
3. ส่งเสริม สนับสนุน และติดตามการดำเนินงานเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานให้เป็นไปตามแผนงานโครงการเพื่อให้มีการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานที่เหมาะสมกับสถานประกอบการ
4. กำกับ ดูแล และติดตามให้มีการแก้ไข ข้อบกพร่องเพื่อความปลอดภัยของลูกจ้างตามที่ได้รับรายงานหรือติดตามข้อเสนอแนะเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานคณะกรรมการหรือหน่วยงานความปลอดภัย



บทบาทหน้าที่ในการดูแลด้านความปลอดภัย
เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน หมายถึง พนักงานระดับหัวหน้าหมวดขึ้นไปจนถึงหัวหน้าแผนก มีหน้าที่ดังนี้

1. กำกับ ดูแล ให้ลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบปฏิบัติตามข้อบังคับและคู่มือความปลอดภัยในการทำงาน
2. วิเคราะห์งานในหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อค้นหาความเสี่ยงหรืออันตรายเบื้องต้นโดยอาจร่วมดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ
3. สอนวิธีการปฏิบัติงานที่ถูกต้องแก่ลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการปฏิบัติงานก่อนลงมือปฏิบัติงานประจำวัน
4. ตรวจสอบสภาพการทำงาน เครื่องจักร เครื่องมือ และอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัย
5. กำกับ ดูแล การใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลของลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบ
6. รายงานการประสบอันตราย การเจ็บป่วยหรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้างต่อนายจ้างและแจ้งต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือ ระดับวิชาชีพ สำหรับสถานประกอบการที่มีหน่วยงานความปลอดภัยให้แจ้งต่อหน่วยงานความปลอดภัยทันทีที่เกิดเหตุ
7. ตรวจสอบหาสาเหตุการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้างร่วมกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ และรายงานผล รวมทั้งเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหาคอนายจ้างโดยไม่ชักช้า
8. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมความปลอดภัยในการทำงาน
9. ปฏิบัติด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหารมอบหมาย

บทบาทหน้าที่ในการดูแลด้านความปลอดภัย

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ หมายถึง พนักงานที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิชาชีพ มีหน้าที่ดังนี้

1. ตรวจสอบและเสนอแนะให้นายจ้างปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
2. วิเคราะห์งานเพื่อชี้บ่งอันตราย รวมทั้งกำหนดมาตรการป้องกันหรือขั้นตอนการทำงานอย่างปลอดภัยเสนอต่อนายจ้าง
3. ประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยในการทำงาน
4. วิเคราะห์แผนงานโครงการ รวมทั้งข้อเสนอแนะของหน่วยงานต่างๆ และเสนอแนะมาตรการความปลอดภัยในการทำงาน
5. ตรวจสอบการปฏิบัติงานของสถานประกอบการให้เป็นไปตามแผนงานโครงการหรือมาตรการความปลอดภัยในการทำงาน
6. แนะนำให้ลูกจ้างปฏิบัติตามข้อบังคับและคู่มือ
7. แนะนำ ฝึกสอน อบรมลูกจ้างเพื่อให้การปฏิบัติงานปลอดภัยจากเหตุอันจะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัยในการทำงาน
8. ตรวจวัดและประเมินสภาพแวดล้อมในการทำงาน หรือดำเนินการร่วมกับบุคคลหรือหน่วยงานที่ขึ้นทะเบียนกับกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานเป็นผู้รับรองหรือตรวจสอบเอกสารหลักฐานรายงานในการตรวจสอบสภาพแวดล้อมในการทำงานภายในสถานประกอบการ
9. เสนอแนะต่อนายจ้างเพื่อให้มีการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานที่เหมาะสมกับสถานประกอบการ และพัฒนาให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง
10. ตรวจสอบหาสาเหตุ และวิเคราะห์การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงาน และรายงานผล รวมทั้งเสนอแนะต่อนายจ้างเพื่อป้องกันการเกิดเหตุโดยไม่ชักช้า

11. รวบรวมสถิติ วิเคราะห์ข้อมูล จัดทำรายงาน และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้าง
12. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

5 ข้อต้องปฏิบัติ (5 Do)

กฎแห่งความปลอดภัย : 5 ข้อต้องปฏิบัติ และ 2 ข้อห้ามปฏิบัติ

5 ข้อต้องปฏิบัติ	สัญลักษณ์	2 ข้อห้ามปฏิบัติ	สัญลักษณ์
1. ดูแลสุขภาพให้พร้อมในการทำงาน: ต้องดูแลสุขภาพให้แข็งแรงพร้อมต่อการปฏิบัติงาน		1. ห้ามฝ่าฝืนกฎระเบียบความปลอดภัย ต้องไม่ฝ่าฝืนกฎความปลอดภัย หรือยินยอมให้ผู้อื่นฝ่าฝืนกฎนั้นๆ	
2. สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล: ต้องสวมใส่ อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE) ตามกฎข้อบังคับของแต่ละงาน		2. ห้ามดื่มแอลกอฮอล์และใช้สารเสพติด ต้องไม่ดื่มแอลกอฮอล์ และใช้สารเสพติด	
3. ชี้นิ้วชี้ด้วยความปลอดภัย: ต้องปฏิบัติตามกฎจราจรและกฎการชี้นิ้วตามที่กำหนด			
4. คัดแยกแหล่งพลังงานและการล็อกอุปกรณ์: ต้องปฏิบัติตามขั้นตอนการคัดแยกแหล่งพลังงานและการล็อกอุปกรณ์อย่างเคร่งครัด			
5. รายงานอุบัติการณ์ที่เกิดขึ้น: ต้องรายงานการบาดเจ็บและอุบัติการณ์ที่เกิดขึ้นทุกครั้ง			

เกณฑ์การตรวจสอบ : ด้านความพร้อมของร่างกาย



มาตรการลดโทษ (กรณีปริมาณแอลกอฮอล์เกินกำหนด)

มาตรการลดโทษ : กรณีผู้กระทำความผิดเป็นพนักงาน SCCC

ระดับ	ปริมาณแอลกอฮอล์ (ในเลือด/ลมหายใจ)	มาตรการลดโทษกรณีพนักงาน SCCC
1	21-50 mg%	พนักงานจะถูกพิจารณาดำเนินการลงโทษ กรณีใช้รถใช้เครื่องจักรของสินค้า
2	> 50 mg%	พนักงานจะถูกพิจารณาดำเนินการลงโทษ ตามประกาศฉบับที่ SCCC 18/2562 เรื่อง "วินัยและโทษทางวินัย" ต่อไป

มาตรการลดโทษ : กรณีผู้กระทำความผิดเป็นผู้รับเหมา

ระดับ	ปริมาณแอลกอฮอล์ (ในเลือด/ลมหายใจ)	มาตรการลดโทษ หากผู้รับเหมาปฏิบัติตาม
1	21-50 mg%	จัดทำบันทึกผู้ปฏิบัติงาน ไม่เฝ้าระวัง
2	51-100 mg%	ระงับการจ้างงานและออกใบแจ้งงานผู้รับเหมา เป็นเวลา 1 เดือน และจัดทำบันทึกผู้ปฏิบัติงาน ไม่เฝ้าระวัง
3	101-200 mg%	ระงับการจ้างงานและออกใบแจ้งงานผู้รับเหมา เป็นเวลา 3 เดือน และจัดทำบันทึกผู้ปฏิบัติงาน ไม่เฝ้าระวัง
4	> 200 mg%	ระงับการจ้างงานและออกใบแจ้งงานผู้รับเหมา เป็นเวลา 6 เดือน และจัดทำบันทึกผู้ปฏิบัติงาน ไม่เฝ้าระวัง



Siam City Cement Public Company Limited

ความปลอดภัยในการแต่งกายพนักงานและผู้เยี่ยมชม (Visitor)



วิธีการตรวจสอบ

1. ทัศนวิสัย/ เสื้อสะท้อนแสง

1.1 ต้องสวมใส่ทั้งเวลากลางวัน และการทำงานกลางคืน หรือในพื้นที่ที่ทัศนวิสัยการมองเห็นไม่ดี และต้องติดกระดุมเสื้อ และห้ามปล่อยชายเสื้อ

2. หมวกนิรภัย

2.1 ตรวจสอบความพร้อม เช่น สายรัดคาง เป็นต้น

2.2 กรณีที่หมวก ต้องทำการรวบผมไว้ในหมวกนิรภัยตลอดเวลา

3. รองเท้านิรภัย

3.1 ชนิดหัวเหล็ก ตามรูปแบบของบริษัท

กฎระเบียบเข้าเขตพื้นที่การทำเหมือง



ตรวจสอบยานพาหนะก่อนเข้าพื้นที่เหมืองหินปูน

มาตรฐานรถยนต์ 4 ล้อ และ 6 ล้อ



มาตรฐานรถยนต์ 4 ล้อ

วิธีการตรวจสอบ

1. เสางสะท้อนแสง

ต้องชักเสางสะท้อนแสง ขึ้นไม่น้อยกว่า 4 เมตร (ก่อนขึ้นป้อมเหมือง 3)

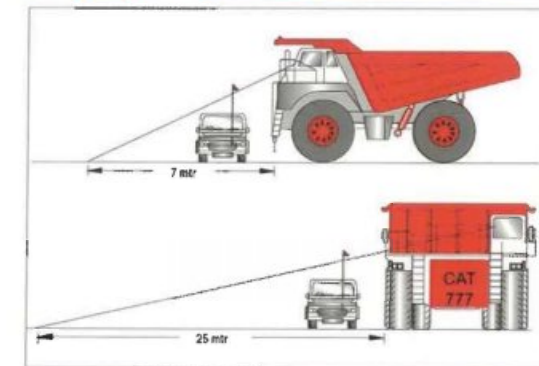
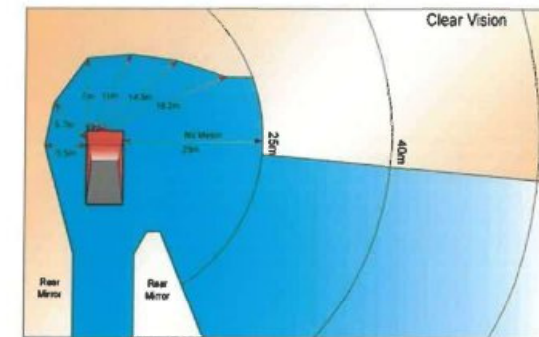
2. ไฟหน้ารถยนต์

ต้องเปิดไฟด้านหน้ารถยนต์ตลอดเวลาที่อยู่ในเขตพื้นที่ท่าเหมือง (ก่อนขึ้นป้อมเหมือง 3)

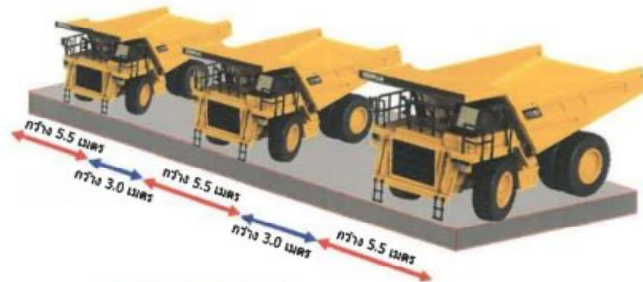
3. ไฟริบแวน

ต้องเปิดไฟริบแวนตลอดเวลาที่อยู่ในเขตพื้นที่ท่าเหมือง (ก่อนขึ้นป้อมเหมือง 3)

มาตรฐานความปลอดภัย : พื้นที่ทำงานบริเวณไม่หินปูนและหินเชล



มาตรฐานความปลอดภัยในการจอด (Parking Area)

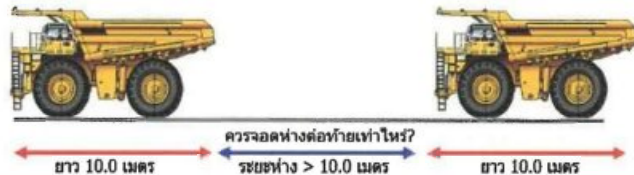


กรณีจอดขนานกัน

ต้องจอดห่างกันไม่น้อยกว่า 3.0 เมตร

กรณีจอดต่อท้ายคันหน้า

ต้องจอดห่างกันไม่น้อยกว่า 10.0 เมตร



ประเภทของสัญญาณเสียงเตือน คือ

- 3.1 สัญญาณเตือน 1 ครั้ง เมื่อจะทำการสตาร์ทเครื่องยนต์
- 3.2 สัญญาณเตือน 2 ครั้ง เมื่อจะทำการออกตัว หรือเคลื่อนที่ไปด้านหน้า
- 3.3 สัญญาณเตือน 3 ครั้ง เมื่อจะทำการถอยหลัง

มาตรฐานความปลอดภัย : กฎการขับขี่ (Driving Rules)



มาตรฐานความปลอดภัย : งานระเบิด

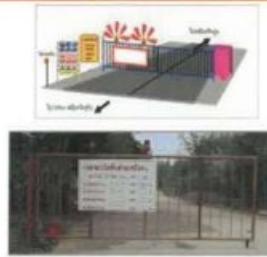
วัน เวลา ระเบิดหินปูน

อังคาร – เสาร์ 15.45 – 16.00 น.

หมายเหตุ :

- 1.คำสั่ง นว.14/2546 เรื่อง มอบหมายความรับผิดชอบในการติดประกาศแจ้งกำหนดการระเบิดในแต่ละหน่วยงาน
- 2.คำสั่ง นว.02/2548 เรื่อง ห้ามระเบิดหินในเวลาคำคืนหรือยามวิกาล
- 3.วัน เวลาระเบิดอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมของสถานการณ์ ซึ่งจะมีการสื่อสารเพื่อให้ทราบล่วงหน้า

ป้ายประกาศแจ้งการระเบิด หน้างาน/เวลาระเบิด



พนักงานปิดกั้น/ห้ามเข้า บริเวณพื้นที่อันตรายพร้อมธงแดง



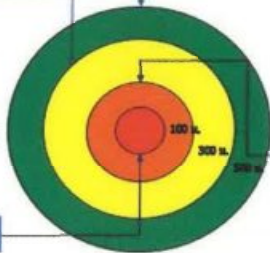
ระยะเขตหินปลิว

ติดตั้งป้ายเตือนอันตรายบริเวณ
เขตพื้นที่อันตรายจากการระเบิด
โดยมีรัศมีการระเบิด 300 เมตร



พื้นที่บรรจุระเบิด

พนักงานระเบิดจะทำการติดตั้งป้าย
"ห้ามเข้าบริเวณทำการใส่ระเบิด"
และห้ามบุคคลภายนอก ที่ไม่ได้รับ
อนุญาตเข้าไปภายในเขตพื้นที่บรรจุ
ระเบิดโดยเด็ดขาด



ระยะปลอดภัย

- 1.บุคคลต้องอยู่ห่างจากรัศมีการ
ระเบิด ไม่น้อยกว่า 500 เมตร
(ในที่โล่งแจ้ง)
2. อาคารสิ่งปลูกสร้างต้องอยู่ห่าง
จากรัศมีการระเบิด ไม่น้อยกว่า
300 เมตร

พื้นที่ห้ามใช้อุปกรณ์สื่อสาร

- 1.ห้ามใช้อุปกรณ์สื่อสารวิทยุ/
โทรศัพท์มือถือในรัศมี 100
เมตรใกล้เขตพื้นที่บรรจุระเบิด
- 2.ห้ามสูบบุหรี่ หรือก่อให้เกิด
ประกายไฟในรัศมี 100 เมตร
ใกล้เขตพื้นที่บรรจุระเบิด

มาตรฐานความปลอดภัย : ขั้นตอนการเคลื่อนย้ายเครื่องจักรออกจากพื้นที่

ฝ่ายเหมืองหินปูน

- 1.แจ้งเจ้าของสัญญา (หพ/จส.ฝ่ายเหมืองหินปูน) เพื่อดำเนินการขออนุญาตขนย้ายเครื่องจักร
- 2.พนักงานขับรถบรรทุกเทรลเลอร์และรถแมคโครต้องทราบขนาดความสูงและขนาดความกว้างของคิวดรอว์ เช่น ความสูงของเทรลเลอร์, ความสูงของรถแมคโคร
- 3.ดำเนินการสำรวจเส้นทางตั้งแต่พื้นที่เขตเหมือง-ประตูทางออกของกิจการสระบุรี
- 4.เมื่อสำรวจเส้นทางเสร็จแล้วพบปัญหาเช่นกรณีความสูงเกินคันบอกระดับความสูงหรือขนาดความกว้างมากกว่าเกาะกลางถนน
ให้รีบแจ้งเจ้าของสัญญา(หพ/จส)เพื่อทำการแจ้งขอปรับเจ้าของพื้นที่ประสานงานกับขอปรับ ส่วนกลางเพื่ออำนวยความสะดวกในคัน
จราจร
- 5.การขนย้ายเครื่องจักรต้องมีการระบับขันนำทุกครั้งที่วิ่งรถขึ้นนำต้องเปิดสัญญาณไฟเพื่อส่งสัญญาณเตือนให้ผู้ใช้งานร่วมรับทราบและ
ระบับขันนำต้องขับนำไปยังประตูทางออกของโรงงาน



คำสั่งฝ่ายเหมืองหินปูน

บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน)

กิจการสระบุรี

คำสั่งที่ มว. 014/2562

เรื่อง กฎการขับขี่ยานพาหนะ (Driving Rules) ในเขตพื้นที่ทำเหมืองอย่างปลอดภัย

เพื่อให้การขับขี่ยานพาหนะทุกชนิดในเขตพื้นที่เหมืองวัดดุจิบ เป็นไปอย่างปลอดภัยจึงขอยกเลิกคำสั่งที่ มว. 21/2549 และกำหนดกฎระเบียบวิธีการขับขี่ (Driving Rules) ใหม่ ดังนี้

1. นิยาม

1.1 ยานพาหนะ (Vehicle)

หมายถึง รถยนต์ที่มีขนาดตั้งแต่ 4 ล้อขึ้นไป ซึ่งประกอบไปด้วย ยานพาหนะขนาดเล็ก (Light Vehicle), ยานพาหนะขนาดกลาง (Medium Vehicle) และเครื่องจักรกลหนัก (Heavy Equipment)

1.1.1 ยานพาหนะขนาดเล็ก (Light Vehicle) หมายถึง รถยนต์ขนาด 4 ล้อ เช่น รถปิกอัพ, รถยนต์ส่วนบุคคล เป็นต้น

1.1.2 ยานพาหนะขนาดกลาง (Medium Vehicle) หมายถึง รถยนต์ขนาด 6 ล้อ และ 10 ล้อ เช่น รถบริการ, รถน้ำมัน, รถเครน, รถส่งตัวอย่าง, รถน้ำ, รถบดถนน, รถระเบิด เป็นต้น

1.1.3 เครื่องจักรกลหนัก (Heavy Equipment) หมายถึง เครื่องจักรกลขนาดใหญ่ที่ใช้สำหรับการทำเหมือง ได้แก่ รถดักล้อยาง และล้อตีนตะขาก, รถขุดหิน, รถเกรด, รถแทรกเตอร์, รถดั้มพ์ทุกชนิด, รถเจาะ เป็นต้น

1.2 กฎการให้ทาง (Give way rule)

หมายถึง ยานพาหนะที่อยู่ในลำดับชั้นที่ต่ำกว่าตามรายการที่ระบุในข้อ 2.4 จะต้องจอดยานพาหนะเสมอ เมื่อพบป้ายสัญญาณให้ทาง หรือหยุด ซึ่งติดตั้งไว้ประจำจุดต่าง ๆ ในพื้นที่ทำเหมือง เพื่อให้ยานพาหนะที่อยู่ในลำดับชั้นที่สูงกว่าขับผ่านไปก่อนจนปลอดภัย แล้วจึงเริ่มขับเคลื่อนยานพาหนะอีกครั้ง

2. กฎการขับขี่ (Driving Rules)

2.1 การตรวจสภาพยานพาหนะ (Vehicle Checks)

ยานพาหนะทุกชนิดต้องมีการตรวจสภาพก่อนใช้งานทุกครั้ง เพื่อให้แน่ใจว่ายานพาหนะนั้นมีสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ สามารถใช้งานได้อย่างปลอดภัย

2.2 การคาดเข็มขัดนิรภัย (Seating and Seatbelts)

บุคคลที่อยู่บนยานพาหนะต้องนั่งและคาดเข็มขัดนิรภัยตลอดเวลาขณะที่ยานพาหนะเคลื่อนที่อยู่ โดย

- ห้ามโดยสารบนเครื่องจักรกลหนักโดยเด็ดขาด ยกเว้น ผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องซึ่งต้องปฏิบัติตามคำสั่งที่ มว. 014/2562 อย่างเคร่งครัด
- ห้ามโดยสารบนเทลเลอร์, กระบะบรรทุก, บังเกอร์ดัก หรืออุปกรณ์อื่น ๆ ที่ไม่ได้จัดเตรียมไว้เพื่อการนั่งโดยสารโดยเด็ดขาด

2.3 การสื่อสารขณะขับขี่ (Communications while driving)

- ห้ามใช้โทรศัพท์มือถือขณะขับขี่ยานพาหนะอยู่ในเขตพื้นที่เหมือง ยกเว้นพนักงานระดับหัวหน้าหมวดขึ้นไป หรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ทั้งนี้ต้องใช้ Hands free ทุกครั้งขณะขับขี่ยานพาหนะ และสนทนาเฉพาะเรื่องงานเท่านั้น

2.4 กฎการให้ทาง (Give Way Rules)

- ลำดับชั้นของยานพาหนะในการให้ทาง (รายการที่อยู่ต่ำกว่าต้องให้ทางกับรายการที่อยู่เหนือกว่าเสมอ)
 - รถฉุกเฉิน (Emergency Vehicles-Sirens/Lights in)
 - รถระเบิด (Explosive Truck)
 - รถเกรดระหว่างปฏิบัติงาน (Grader-working)
 - รถดั้มพ์ที่มีวัสดุในกระบะ (Haul truck-loaded)
 - รถดั้มพ์ที่ไม่มีวัสดุในกระบะ (Haul truck-empty)
 - เครื่องจักรกลหนักอื่น ๆ (Other heavy vehicles)
 - ยานพาหนะขนาดเล็ก (Light vehicles) เช่น รถกระบะ เป็นต้น
- พื้นที่ที่ไม่มีการให้ทาง คือ พื้นที่บริเวณที่มีงานเท (On dumps) และพื้นที่หน้างานดัก (Around loading operations)

2.5 การแซง (Overtaking)

ยานพาหนะที่ขับตามยานพาหนะใด ๆ ต้องรักษาระยะห่างระหว่างกันไม่น้อยกว่า 50 เมตร ตลอดระยะเวลาที่ใช้เส้นทางร่วมกัน ยกเว้นกรณีที่ต้องการแซง ให้ปฏิบัติตามกฎ ดังนี้

- พนักงานที่รับยานพาหนะ โดยรับซื้ออยู่ในตำแหน่งด้านหลังของยานพาหนะคันหน้า ต้องมั่นใจว่าอยู่ในตำแหน่งที่พนักงานขับยานพาหนะคันข้างหน้าสามารถมองเห็นยานพาหนะคันหลังได้อย่างชัดเจน ก่อนแจ้งการขอแซง
- การขอแซง จะต้องแจ้งผ่านวิทยุมือถือให้ยานพาหนะที่อยู่ข้างหน้าทราบ และเข้าชิดตรงกันเพื่อขออนุญาตแซง โดยทำการแจ้งรายละเอียดของผู้ขอแซง ดังนี้ ชื่อผู้ขอแซง, ยานพาหนะที่ขับซึ่งจำเป็นต้องได้รับการตอบรับและอนุญาตจากยานพาหนะที่จะขอแซง (ที่อยู่ข้างหน้า) ก่อนทุกครั้งจึงจะสามารถแซงได้

- หลังจากที่ได้ทำการแรง จนมีระยะที่ปลอดภัย ให้ยานพาหนะที่ถูกแรง แจ้งวิทยุสื่อสารให้รถที่แรงทราบถึงการแรงเสร็จสมบูรณ์อย่างปลอดภัยด้วยทุกครั้ง
- ห้ามยานพาหนะทุกชนิด ขับแรงยานพาหนะ (หมายถึง ห้ามแรง) ตามรายการ ดังต่อไปนี้
 - รถฉุกเฉิน (Emergency Vehicles)
 - รถระเบิด (Explosive Truck)
 - รถคัมพ์ขณะวิ่งอยู่ (Moving haul truck)
- สำหรับพนักงานขับรถคัมพ์ (Haul truck) ที่ขับชื้ออยู่นั้น นอกจากห้ามขับแรงยานพาหนะตามรายการข้างต้นที่กำหนดไว้แล้ว ยังห้ามขับแรงยานพาหนะอื่น ดังต่อไปนี้
 - ยานพาหนะขนาดเล็ก (Light vehicles)
 - รถบริการ (Service trucks)
 - รถน้ำมัน (Oiler trucks)
 - รถน้ำขณะปฏิบัติงาน (Working water truck)
 - ยานพาหนะขนาดใหญ่ที่เป็นล้อยาง ขณะขึ้นทางชัน
 - รถคัมพ์คันอื่นที่วิ่งอยู่

2.6 ทิศนะวิสัยการมองเห็น (Visibility)

- ห้ามนำรถมอเตอริไซด์ (Motorcycle) หรือยานพาหนะที่มีขนาดเล็กกว่า 4 ล้อ เข้าไปในเขตพื้นที่เหมืองโดยเด็ดขาด
- ยานพาหนะทุกคันต้องเปิดไฟหน้าตลอดเวลาทั้งเวลากลางวันและกลางคืนขณะปฏิบัติหรืออยู่ในเขตพื้นที่ทำเหมือง
- ถนนที่ใช้ในเวลากลางคืนต้องติดอุปกรณ์สะท้อนแสง (Reflective delineator) แสดงบ่งบอกแนวถนน โดยมีระยะห่างระหว่างกัน 20 เมตร
- ยานพาหนะดังต่อไปนี้ ต้องติดตั้งสัญญาณไฟหมุน (Revolving beacon)
 - ยานพาหนะขนาดเล็กทุกชนิด (All light vehicles)
 - อุปกรณ์ทำความสะอาดล้อยางทุกชนิด (Rubber tyre clean-up equipment)
 - รถเกรด (Graders)
 - รถโฟล์คลิฟท์ และเครน (Forklifts and cranes)
 - รถบริการ (Service trucks)
 - รถฉุกเฉิน (Emergency Vehicles)
- ยานพาหนะทุกคันที่ติดตั้งสัญญาณไฟหมุน (Revolving beacon) ต้องเปิดใช้งานตลอดเวลาขณะปฏิบัติงานหรืออยู่ในเขตพื้นที่ทำเหมือง

- เพื่อเพิ่มทัศนวิสัยในการมองเห็นของเครื่องจักรกลหนัก ยานพาหนะขนาดเล็ก (Light vehicles) ทุกคันที่ปฏิบัติงานในพื้นที่เหมืองต้องติดตั้งเสาธงสีส้ม (Flag pole) ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า 4 เมตร ให้มองเห็นได้อย่างชัดเจน
- ในกรณีที่จำเป็นต้องใช้ยานพาหนะจากภายนอก เข้าเขตพื้นที่ทำเหมือง เช่น ยานพาหนะของผู้ที่เข้าเยี่ยมชมเหมือง เช่น รถยนต์ รถกระบะ รถตู้ รถบัส เป็นต้น รวมทั้งยานพาหนะของหน่วยงานอื่น (ที่ไม่ได้ติดตั้งเสาธงและสัญญาณไฟหมุน หรือวิบวาบ) จะต้องมียานพาหนะขนาดเล็ก (Light vehicles) ของฝ่ายฯ ที่มีการติดตั้ง เสาธง (Flag pole) และสัญญาณไฟหมุน (Revolving beacon) บนยานพาหนะขับนำหน้าทุกครั้ง (Escort car) ตลอดเวลาที่เข้าเขตพื้นที่ทำเหมือง เพื่อให้ยังต่อการสังเกตได้ชัดเจนขึ้น และสามารถปฏิบัติตามกฎการขับชื้อได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

2.7 การจอด (Parking)

- การจอด ต้องจอดในพื้นที่จอดที่กำหนดไว้ หรือพื้นที่ที่มีความปลอดภัย รวบรวมไม่ลาดเอียง และใช้เบรกเท้าทุกครั้งในการหยุดยานพาหนะ
- สำหรับยานพาหนะขนาดเล็ก และขนาดกลาง ที่ใช้ระบบเกียร์ธรรมดา ให้ปฏิบัติดังนี้
 - ดับเครื่องยนต์
 - เข้าตำแหน่งคันเกียร์ไปที่เกียร์ถอยหรือเกียร์หนึ่ง
 - ดึง หรือใช้งานเบรกจอด
 - เลี้ยวล้อเข้าหาข้างทาง เมื่อจำเป็นต้องจอดรถในพื้นที่ลาดเอียง และถ้าเป็นยานพาหนะขนาดกลาง ต้องทำการหมุนล้อทุกครั้ง
 - จอดเว้นให้มีระยะห่างไม่น้อยกว่า 30 เมตร จากพื้นที่ทำงานของรถดัก (Loading operation) และเครื่องจักรกลหนัก (Heavy Equipment)
 - รายละเอียดอื่น ๆ ในการจอดยานพาหนะ ให้เป็นไปตามคำสั่ง xx/2562 เรื่องความปลอดภัยในการจอดหรือเครื่องจักรทั้งไว้ (โดยคนขับไม่อยู่ควบคุมในห้องเก๋ง) และคู่มือการขับยานพาหนะ (Operation Manual) แต่ละชนิด
- สำหรับยานพาหนะขนาดเล็ก ที่ใช้ระบบเกียร์อัตโนมัติ ให้ทำการจอด และเลื่อนตำแหน่งเกียร์ไปที่ P.
- เครื่องจักรกลหนัก (Heavy Equipment) ให้ปฏิบัติดังนี้
 - เข้าตำแหน่งเกียร์ว่าง
 - ใช้เบรกจอด (Parking Brake)
 - ทำการดับเครื่องยนต์
 - เลี้ยวล้อหน้าเข้าหาข้างทาง และหมุนล้อทุกครั้ง เมื่อจำเป็นต้องจอดบนพื้นที่ลาดเอียง
 - วางอุปกรณ์ต่าง ๆ ของเครื่องจักรบนพื้นอย่างถูกวิธี ให้เรียบร้อยทุกครั้ง

- จอดห่างกันอย่างน้อย 10 เมตร ในกรณีที่จอดต่อท้ายยานพาหนะคันหน้า โดยจอดแบบสลับพื้นไปทางซ้ายของเครื่องจักรคันหน้า หรือ กรณีที่จอดชนากัน ต้องมีระยะห่างอย่างน้อย 3 เมตร
- จอดห่างจากพื้นที่งานตัก (Loading operation) อย่างน้อย 30 เมตร ยกเว้นกรณีที่เกี่ยวข้องกับงานตัก

○ กรณียานพาหนะชำรุดหรือเสีย ให้ปฏิบัติดังนี้

- จอดให้ถูกต้องตามชนิด, วิธีการจอดของยานพาหนะ และวิธีการข้างต้น
- เปิดสัญญาณไฟกระพริบเตือน
- วางกรวยสะท้อนแสงในระยะห่าง 50 เมตร ทั้งด้านหน้าและหลัง
- ในช่วงเวลากลางคืนให้ใช้สัญญาณไฟวิ่งววน (Flashing lights) บริเวณด้านหลังขวาของยานพาหนะ
- ประกาศแจ้งให้ผู้ใช้งานทุกคนทราบ
- จัดเตรียมการดำเนินการซ่อม / การย้าย ยานพาหนะในทันที

2.8 การออกตัวและเคลื่อนที่ยานพาหนะ (Starting and Moving)

- ก่อนออกตัวหรือเคลื่อนที่ยานพาหนะทุกครั้ง ต้องตรวจสอบพื้นที่ได้ทั้ง, ด้านหน้าและหลังทุกครั้งว่าไม่มีสิ่งมีชีวิต หรือสิ่งของใด ๆ กีดขวาง
- สำหรับเครื่องจักรกลหนัก (Heavy Equipment) ต้องให้สัญญาณเสียงเตือน และคอยเป็นเวลา 5 วินาทีก่อนออกตัว หรือทำการเคลื่อนที่เครื่องจักร โดยลักษณะของสัญญาณเตือนที่ใช้ มีดังนี้
 - สัญญาณเตือน 1 ครั้ง เมื่อจะทำการติดเครื่องยนต์
 - สัญญาณเตือน 2 ครั้ง เมื่อจะทำการออกตัว หรือเคลื่อนที่ไปข้างหน้า
 - สัญญาณเตือน 2 ครั้ง เมื่อจะทำการถอยหลัง
- สัญญาณเสียงเตือน ต้องถูกใช้ทุกครั้ง เมื่อ
 - ออกตัว หรือเคลื่อนที่เครื่องจักร ในพื้นที่ลานจอดเครื่องจักร
 - ออกตัว หรือเคลื่อนที่เครื่องจักร ในพื้นที่บริเวณโรงซ่อม
 - ออกตัว หรือเคลื่อนที่เครื่องจักร ในพื้นที่บริเวณจุดเติมน้ำมัน
 - เมื่อมียานพาหนะขึ้นหรือบุคคลใด ๆ อยู่ใกล้ยานพาหนะที่ใช้อยู่

2.9 การขับขี่ในพื้นที่เหมือง (Driving In Mine)

- การขับขี่ต้องขับในพื้นที่ที่ได้รับอนุญาตเท่านั้น โดยเฉพาะ
 - อุปกรณ์ทำความสะอาด และช่วยเหลือ ห้ามปฏิบัติงานภายในระยะ 30 เมตร ในพื้นที่งานตัก ยกเว้นได้รับอนุญาตจากพนักงานขับรถตัก และรถตักได้วางบั้งที่ลงกับพื้นเรียบร้อยแล้ว เท่านั้น

- ห้ามยานพาหนะใด ๆ ขับขี่ หรือจอด ภายในเขตพื้นที่งานระเบิด (พื้นที่ที่มีการวางป้ายชี้บ่งแสดงขอบเขตการปฏิบัติงานอันตรายระเบิด) ยกเว้นได้รับอนุญาตจากหัวหน้าหมวด / หัวหน้าแผนก แล้วเท่านั้น
- ห้ามยานพาหนะใด ๆ ขับขี่ หรือจอด ภายในเขตพื้นที่ปฏิบัติงานเจาะ ยกเว้นได้รับอนุญาตจากพนักงานเจาะ / หัวหน้าแผนก แล้วเท่านั้น
- ห้ามยานพาหนะใด ๆ ขับขี่ เข้าเขตพื้นที่อันตราย ที่มีกั้นขอบเขตด้วยแถบสีขาว-แดง และหากพบเหตุการณ์อันตราย หรือแหล่งอันตรายที่อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุได้ ให้รายงานกับ หัวหน้าหมวด / หัวหน้าแผนก รับทราบ เพื่อดำเนินการแก้ไขป้องกันต่อไป
- ยานพาหนะต้องไม่ขับทับข้ามอุปกรณที่ไม่ได้ป้องกันเหล่านี้ สายลม, สายน้ำ หรือท่อน้ำ
- ขับขี่ด้วยความระมัดระวังมากยิ่งขึ้น เมื่อขับขึ้นถนนที่เปียก (จากการราดน้ำ หรือฝนตก) และเพิ่มระยะห่างระหว่างยานพาหนะให้มากขึ้น โดยเฉพาะเครื่องจักรกลหนัก (Heavy Equipment)

2.10 การลากจูง (Towing)

- การลากจูงหรือดันท้ายยานพาหนะใด ๆ ต้องปฏิบัติตามได้การบังคับบัญชา โดย หัวหน้าหมวด / หัวหน้าแผนก ที่ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ผ่านการอบรม มีความรู้ประสบการณ์ และทักษะในการลากจูงยานพาหนะชนิดนั้น ทั้งนี้การลากจูงต้องเป็นไปอย่างถูกต้อง ตามคู่มือการลากจูงสำหรับยานพาหนะแต่ละชนิด
- ต้องมีรถนำ (Escort car) ขณะทำการลากจูงทุกครั้ง โดยใช้ยานพาหนะขนาดเล็ก (Light vehicles) ที่มีสัญญาณไฟหมด และเปิดใช้งานตลอดเวลาที่มีการลากจูง

2.11 การรับยานพาหนะผ่านสายไฟแรงสูง (Overhead power lines)

- ห้ามยานพาหนะทุกคันปฏิบัติงานหรือจอดภายในระยะ 10 เมตรจากสายไฟแรงสูง ยกเว้นได้รับอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้รับผิดชอบ
- ถ้าขับยานพาหนะผ่านหรือลอดสายไฟที่มีแรงดันต่ำกว่า 110,000 โวลต์ ให้เว้นระยะห่างอย่างน้อย 3 เมตรจากสายไฟ
- ถ้าขับยานพาหนะผ่านหรือลอดสายไฟที่มีแรงดันสูงกว่า 110,000 โวลต์ ให้เว้นระยะห่างอย่างน้อย 6 เมตรจากสายไฟ

สั่ง ณ วันที่ 15 มิถุนายน 2562



ผู้จัดการฝ่ายเหมืองวัตถุดิบ

บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน)

กิจการสระบุรี

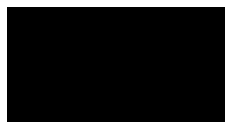
คำสั่งที่ มว. 020/2562

เรื่อง การเทวัสดุ (Dumping) ลงไหล่เขา หรือที่อื่น ๆ ที่ไม่ใช่ Hopper ไม่

เพื่อให้การเทวัสดุ (Dumping) โดยรถบรรทุก (Rear Dump Truck) ภายในพื้นที่รับผิดชอบของฝ่ายเหมืองฯ ลงไหล่เขาหรือที่อื่น ๆ ที่ไม่ใช่ Hopper ของไม้นั้น มีความปลอดภัย ไม่มีอุบัติเหตุ จึงกำหนดให้กิจกรรมดังกล่าวต้องมี Work permit (ใบอนุญาต) โดยใช้แบบฟอร์มขออนุญาต ตามเอกสารแนบ และให้ปฏิบัติดังนี้

- ห้ามเทวัสดุลงไหล่เขา, ขอบหน้าผา, ขอบกองวัสดุโดยตรง ให้เทวัสดุบนพื้นราบห่างจากไหล่เขา, ขอบหน้าผา, ขอบกองวัสดุอย่างน้อย 15 เมตร (ให้ทำการปักชี้แนวเขต 15 เมตร ให้เห็นอย่างชัดเจน) แล้วใช้แทรกเตอร์ดันกองวัสดุลงไหล่เขา, ขอบหน้าผา, ขอบกองวัสดุอีกครั้ง (ห้ามใช้รถตักอย่างดันกองวัสดุโดยเด็ดขาด เนื่องจากมีความเสี่ยงสูงถ้านำมาใช้ในการนี้)
- ในการเทกองวัสดุใด ๆ รวมถึงการเทวัสดุตามข้อ 1. ให้เทกองจากพื้นราบเป็นชั้น ๆ จากระดับต่ำสุดไประดับที่สูงกว่า ความสูงในแต่ละชั้นห้ามเกินความสูงของกองวัสดุที่เกาการบรรทุกชนิดนั้น ๆ และก่อนเทวัสดุชั้นต่อ ๆ ไป ต้องปรับพื้นที่บริเวณที่จะทำการเทวัสดุให้ราบเรียบ, มีความมั่นคง และไม่ยุบตัวของชั้นวัสดุเสียก่อน
- ความชันตามแนวด้านข้างของกองวัสดุที่เกิดจากการเท ต้องไม่เกิน 45 องศา
- ในการเทวัสดุเพื่อทำถนนในบริเวณหน้าเหมืองที่พัฒนาเป็นชั้นบันไดที่มีความสูงไม่เกิน 12 เมตรแล้ว สามารถเทวัสดุเป็นชั้น ๆ ที่มีความสูงไม่เกิน 12 เมตรได้ แต่ต้องปฏิบัติตามข้อ 1. อย่างเคร่งครัด
- ในการเทวัสดุเพื่อทำถนนในบริเวณพื้นที่เป็นภูเขาสูง ยังไม่ได้พัฒนาเป็นชั้นบันได ให้พิจารณาดังนี้
 - กรณีที่มีการเทวัสดุนั้น ๆ มีความสูงไม่เกิน 12 เมตร ให้เทวัสดุจากที่สูงไม่เกิน 12 เมตรได้ แต่ต้องปฏิบัติตามข้อ 1. อย่างเคร่งครัด
 - กรณีที่มีการเทวัสดุนั้น ๆ ที่มีความสูงเกิน 12 เมตร ให้กำหนดวิธีการทำงานโดยผู้บังคับบัญชาระดับผู้จัดการฝ่ายเป็นครั้ง ๆ ไป
- ต้องจัดพนักงานทำหน้าที่ Dump man คอยดูแลพื้นที่การเท ให้สัญญาณ ดอย-จอด-เท ของรถบรรทุกทุกครั้งที่จะทิ้งวัสดุ (ห้ามใช้แรงงานภายนอกเป็น Dump man)
- ห้ามทำการเทวัสดุตามคำสั่งนี้ในขณะที่ฝนตก และภายในเวลา 1 ชั่วโมง หลังฝนตก ทั้งนี้หลังฝนตกแล้ว หากต้องปฏิบัติงานต่อตามระยะเวลาที่ระบุไว้ใน Work permit ต้องได้รับอนุญาตจากหัวหน้าแผนกขึ้นไป
ทั้งนี้ ก่อนการพิจารณาอนุมัติใบอนุญาต หัวหน้าแผนกและผู้จัดการส่วนต้องทำการตรวจสอบพื้นที่ที่เทวัสดุทุกครั้ง
ทั้งนี้ ให้ยกเลิกคำสั่งที่ มว. 012/2562 และให้ใช้คำสั่งนี้แทน

สั่ง ณ วันที่ 14 พฤศจิกายน 2562



ผู้จัดการฝ่ายเหมืองวัตถุครบ

บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน)

กิจการสระบุรี

คำสั่งที่ มว. 011/2562

เรื่อง การรับรถหรือเครื่องจักรผ่านเข้าไปในพื้นที่ทำงาน หรือพื้นที่จอดของรถหรือเครื่องจักรคันอื่น (พื้นที่ทำงานหรือพื้นที่จอดของรถหรือเครื่องจักรคันใด หมายถึงพื้นที่รัศมี 30 เมตร โดยรอบจากรถหรือเครื่องจักรที่กำลังทำงานหรือจอดอยู่นั้น)

เพื่อความปลอดภัย และป้องกันมิให้เกิดอุบัติเหตุการชนกันของรถหรือเครื่องจักรตลอดจนร่างกายได้รับบาดเจ็บ จึงห้ามบุคคล รถ หรือเครื่องจักรเข้าไปในพื้นที่ทำงาน หรือพื้นที่จอดของรถหรือเครื่องจักรคันอื่นโดยไม่จำเป็นอย่างเด็ดขาด หากมีความจำเป็นต้องปฏิบัติตามขั้นตอนดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 ผู้ขับรถหรือเครื่องจักรที่ประสงค์จะผ่านเข้าไปในพื้นที่ฯ จะต้องแจ้งหรือสื่อสารให้ผู้ขับรถหรือเครื่องจักรในพื้นที่ฯ ทราบ และเข้าใจตรงกันก่อนที่จะเข้าไปในพื้นที่รัศมี 30 เมตร (จากรถหรือเครื่องจักรที่กำลังทำงานหรือจอดอยู่)

ขั้นตอนที่ 2 ผู้ขับรถหรือเครื่องจักรในพื้นที่ฯ รับทราบจุดประสงค์และพิจารณาอนุญาต หากอนุญาตจะต้องยืนยันให้อีกฝ่ายทราบโดยการให้สัญญาณเสียง, แสง หรือการแจ้งผ่านวิทยุสื่อสาร (ถ้ามี) แจ้งให้ทราบ และต้องหยุดการทำงาน พร้อมกับมองไปที่รถหรือเครื่องจักรที่ผ่านตลอดเวลา จนกระทั่งผ่านพื้นที่รัศมี 30 เมตรไปแล้ว จึงจะสายตาและเริ่มทำงานต่อได้

ขั้นตอนที่ 3 ผู้ขับรถหรือเครื่องจักรที่ประสงค์จะผ่านเข้าไปในพื้นที่ฯ ต้องได้รับอนุญาตจากอีกฝ่าย และเห็นวารถหรือเครื่องจักรอีกฝ่ายหยุดทำงานแล้ว จึงจะสามารถขับผ่านพื้นที่รัศมี 30 เมตร ของอีกฝ่ายได้

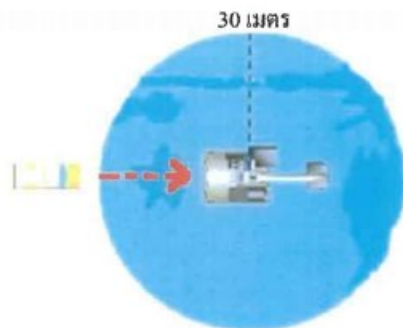
ในกรณีที่รถบริการหรือขอมบำรุงจะเข้าไปให้บริการแก่เครื่องจักร นอกจากจะต้องได้รับอนุญาตจากผู้ขับเครื่องจักรนั้นแล้ว จะต้องรอให้ผู้ขับเครื่องจักร นำเครื่องจักรเข้าจอดในพื้นที่ที่ปลอดภัย และวางชิ้นส่วนทำงาน เช่น บังเก้, ใบมีด ลงพื้นดินและดับเครื่องยนต์ให้เรียบร้อยเสียก่อน จึงจะสามารถเข้าไปในพื้นที่จอด หรือปฏิบัติงาน (รัศมี 30 เมตร) ของเครื่องจักรนั้นได้

ข้อยกเว้น คำสั่งนี้ไม่รวมถึง

- งานเกรดถนนของรถเกรดที่ กำลังทำงานอยู่ และมีการแบ่งเขตพื้นที่ทำงานชัดเจน
- การวิ่งสวนกันบนทางสัญจรปกติ ของรถหรือเครื่องจักร
- งานเททิ้งหินที่ไม่ใช่ Hopper ซึ่ง Dump man และพนักงานขับเครื่องจักรรถหนักต้องมองเห็นกันตลอดเวลาขณะเข้าเททิ้งหิน
- งานช่วยเหลือ, งานช่วยยึดระเบิด, งานอัดระเบิด ซึ่งพนักงานขับระเบิด และพนักงาน, แรงงานที่ทำงานอยู่โดยรอบ ต้องระวังซึ่งกันและกัน

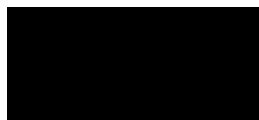
นิยาม รถ (Light Vehicle) หมายถึง รถเล็ก 4 ล้อ เช่นรถปิกอัพ, รถเก๋งส่วนบุคคล เป็นต้น

เครื่องจักร (Mobile Equipment) หมายถึง รถบรรทุกขนาดตั้งแต่ 6 ล้อขึ้นไป, เครื่องจักรที่ใช้ในงานเหมือง, งานดิน ได้แก่ รถขุด, รถเจาะ, รถตัก, รถเกรด, รถแทรกเตอร์, รถตัมพ์ทุกลชนิด, รถบดถนน, รถยก, รถบรรทุกน้ำ, รถบรรทุกน้ำมัน



ทั้งนี้ ให้ยกเลิกคำสั่งที่ มว.02/2549 และให้ใช้คำสั่งนี้แทน

สั่ง ณ วันที่ 15 มิถุนายน 2562



ผู้จัดการฝ่ายเหมืองวัตถุดิบ

บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน)

ฝ่ายเหมืองวัตถุดิบ

คำสั่งที่ มว. 013/2562

เรื่อง ความปลอดภัยในการจอดรถหรือเครื่องจักรทิ้งไว้ (โดยคนขับไม่อยู่ควบคุมในห้องเก๋ง)

เนื่องจากการจอดรถหรือเครื่องจักรทิ้งไว้ (โดยคนขับไม่อยู่ควบคุมในห้องเก๋ง) มักจะก่อให้เกิดอุบัติเหตุ และความเสียหายอยู่เสมอในหลาย ๆ พื้นที่ ดังนั้นจึงห้ามพนักงานขับจอดรถหรือเครื่องจักรทิ้งไว้ดังกล่าวโดยเด็ดขาด ยกเว้นการจอดรถหรือเครื่องจักร

- ในพื้นที่จอด (Parking Area) ที่กำหนดไว้เฉพาะหลังเลิกงาน
- การจอดเพื่อทำการซ่อมแซม
- กรณีจำเป็นฉุกเฉินเท่านั้น

ทั้งนี้ พนักงานขับจะต้องปฏิบัติตามการจอดอย่างถูกต้องครบถ้วนและปลอดภัย ดังนี้

1. ผู้ขับต้องดูแลรักษา / ตรวจสอบเบรคจอด (Parking Brake), เบรคฉุกเฉิน (Emergency Brake) และอุปกรณ์ที่ใช้ประกอบการจอดรถทุกชนิดให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ก่อนขับรถ หรือเครื่องจักรทุกครั้ง
2. เมื่อจะจอดรถ หรือเครื่องจักรทุกครั้ง ผู้ขับต้องใช้เบรคจอด (Parking Brake) พร้อมกับดับเครื่องยนต์ และปฏิบัติตามการจอดอื่น ๆ ให้ถูกต้องตามคู่มือการขับของรถ หรือเครื่องจักรนั้น ๆ อย่างครบถ้วน เช่น รถตัก, รถแทรกเตอร์ ต้องวางบังก็ หรือใบมีดลงพื้นให้เรียบร้อยทุกครั้ง เป็นต้น
3. ต้องมั่นใจว่าพื้นที่ที่กำหนดให้จอด (Parking Area) หรือเป็นพื้นที่ที่ปลอดภัยสำหรับการจอด (Safe Area) เท่านั้น ได้แก่
 - พื้นที่จอด (Parking Area) หลังเลิกงาน หรือ ที่เรียกว่า Go line
 - พื้นที่จอดสำหรับซ่อมบำรุงรักษา
 - ห่างจากขอบ Bench หรือขอบหน้าผาไม่น้อยกว่า 18 เมตร
 - ไม่เป็นจุดบอด, ทางโค้ง
 - ไม่จอดซ้อนคัน ไม่กีดขวางรถหรือเครื่องจักรอื่น
 - พื้นที่จอดมั่นคง ไม่ทรุดตัว
4. การจอดรถ 4 ล้อ, 6 ล้อ, 10 ล้อ, รถเครน, รถบรรทุกทุกขนาด ต้องใช้หมอนหนุนรองล้อ (Shock) ที่ล้อคู่หน้าหรือคู่หลัง อย่างน้อย 1 คู่ ยกเว้นการจอดรถในที่จอดแบบ Go line ไม่ต้องใช้หมอนหนุนรองล้อ
5. ห้ามจอดรถบนพื้นเอียงไม่ต่ำกว่า 5 องศา ยกเว้นกรณีฉุกเฉินเท่านั้น

6. การจอดรถฉุกเฉินบนเส้นทางสัญจร ให้จอดชิดไหล่ทางด้านซ้ายเสมอ เพื่อให้เกิดขบวนการจราจร พร้อมทั้งเปิดไฟสัญญาณเตือนฉุกเฉินหรือตั้งกรวยที่พื้นถนนห่างจากท้ายรถประมาณ 30-50 เมตร เป็นเครื่องหมาย หรือสัญลักษณ์ แจ้งให้รถ หรือเครื่องจักรคันอื่นทราบหรือเห็นได้ชัดเจน

7. การจอดรถ หรือเครื่องจักร เพื่อทำการซ่อมหรือเมื่อพบว่าเครื่องจักรผิดปกติไม่ปลอดภัยต่อการขับต่อไป พนักงานรับจะต้องแขวนป้ายเตือนขึ้นที่ "ห้ามใช้รถ/เครื่องจักร เพราะอยู่ระหว่างการซ่อม" ที่วิสิทส์สารพัดด้วยทุกครั้งเสมอ

การจอดรถฉุกเฉินบนเส้นทางสัญจร หรือพื้นที่อื่นใดที่มีพื้นที่จอดหลังเลิกงาน (Parking Area) และพื้นที่จอดสำหรับซ่อมบำรุงรักษา (Repairing and maintenance area) พนักงานรับจะต้องเพิ่มความระมัดระวังโดยแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบทุกครั้ง และร่วมกับผู้บังคับบัญชาติดตามแก้ไขปัญหาล่วง และนำเครื่องจักรออกจากเส้นทางหรือพื้นที่นั้นโดยเร็ว

นิยาม : รถ หมายถึง รถยนต์ 4 ล้อ (นั่งส่วนบุคคล และรถกระบะ)

เครื่องจักร หมายถึง รถยนต์ขนาดใหญ่ที่มีมากกว่า 4 ล้อ และเครื่องจักรที่ใช้ในการทำเหมือง ได้แก่ รถดักล้อยาง และล้อตีนตะขาก, รถเกรด, รถแทรกเตอร์, รถดั้มพ์ทุกชนิด, รถบดถนน, รถเครน, รถเจาะ, รถระเบิด, รถน้ำมัน, รถน้ำ เป็นต้น

หมอนหนุนล้อ (Shock) มาตรฐาน หมายถึง หมอนหนุนรองล้อ เพื่อป้องกันมิให้รถที่จอดไว้ไหลหรือเคลื่อนตัวได้ ซึ่งต้องมีลักษณะแบบใดแบบหนึ่ง ดังนี้

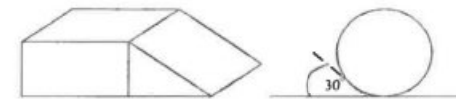
1. แบบ A-Fram

- ลักษณะที่หนุนล้อเป็นหลัก โดยมีโครงสร้างเป็นรูปตัวอักษร A (ดังรูป)
- ต้องมีขนาดความสูงอย่างเพียงพอ โดยสามารถวางทำมุมสัมผัสได้ไม่น้อยกว่า 30 องศาของขนาดยางรถ
- ต้องมีขนาดความกว้างของหน้าสัมผัสไม่น้อยกว่า 1/3 ของความกว้างยางรถ



2. แบบ สี่เหลี่ยมคางหมู

- ลักษณะที่หนุนล้อเป็นไม้เนื้อแข็ง มีลักษณะดังรูป
- ต้องมีขนาดความสูงอย่างเพียงพอ โดยสามารถวางทำมุมสัมผัสได้ไม่น้อยกว่า 30 องศาของขนาดยางรถ
- ต้องมีขนาดความกว้างของหน้าสัมผัสไม่น้อยกว่า 1/3 ของความกว้างยางรถ



ทั้งนี้ ให้ยกเลิกคำสั่งที่ มว.01/2549 และให้ใช้คำสั่งนี้แทน

สั่ง ณ วันที่ 15 มิถุนายน 2562



ผู้จัดการฝ่ายเหมืองวัตถุ

ความปลอดภัยในการยกและการรับน้ำหนัก

1. ผู้ปฏิบัติงานต้องผ่านการอบรมตามกฎหมายและมีใบอนุญาตตามข้อกำหนด
2. ต้องตรวจสอบพื้นที่และปิดกั้นบริเวณก่อนเริ่มงาน
3. เช็คสภาพเครื่องมือก่อนการใช้งานเช่น รอยรั่วซึมของน้ำมัน ระดับความดัน สายสลิง อุปกรณ์ข้อต่อและสายสลักยึด มีเอกสาร คป. สำหรับ crane หรือรถยกที่กฎหมายกำหนด
4. ต้องจัดให้มีผู้ควบคุมดูแล ให้สัญญาณ และวางแผนการยก
5. ต้องมีการควบคุมการแกว่งของวัสดุ
6. รักษาระยะห่างที่ปลอดภัยระหว่างผู้ปฏิบัติงานกับวัสดุที่ยก
7. กรณีที่มีการยกวัสดุขนาดใหญ่จะต้องมีการทำแผนการยก (Lifting Plan) โดยมีการทบทวนของวิศวกรหรือผู้เชี่ยวชาญที่กำหนดในพื้นที่



ใบแจ้งการยก (Lifting Plan)	
ข้อมูลเบื้องต้น	รายละเอียดการยก
1. ชื่อโครงการ	1.1 วันที่ยก
2. สถานที่	2.1 เวลา
3. ประเภทการยก	3.1 วัสดุ
4. ขนาดของวัสดุ	4.1 น้ำหนัก
5. วิธีการยก	5.1 อุปกรณ์
6. ผู้ควบคุมการยก	6.1 ผู้ปฏิบัติงาน
7. วิศวกรตรวจสอบ	7.1 วิศวกรควบคุม
8. วิศวกรตรวจสอบ	8.1 วิศวกรควบคุม
9. วิศวกรตรวจสอบ	9.1 วิศวกรควบคุม
10. วิศวกรตรวจสอบ	10.1 วิศวกรควบคุม

ความปลอดภัยในการทำงานกับคอมพิวเตอร์

1. จัดวางคอมพิวเตอร์ในตำแหน่งที่ไม่มีแสงสะท้อนเข้าตาผู้ปฏิบัติงาน
2. ระดับของจอภาพควรปรับจอบให้ในแนวระดับสายตาเล็กน้อยจะได้มองเห็นจอได้อย่างสบายตา
3. การนั่ง ควรนั่งห่างจากตัวเครื่องประมาณ 2-2.5 ฟุต นั่งลำตัวให้ตรง ในท่าที่สบายให้แผ่นหลังพอดีกับพนักพิงเก้าอี้
4. ปรับระดับการวางข้อศอก ควรวางข้อศอกให้อยู่ในแนวเดียวกับระดับการพิมพ์
5. การวางมือเพื่อพิมพ์คีย์บอร์ด ให้ข้อมือตรงและความสูงของข้อมือจะอยู่เหนือคีย์บอร์ดเล็กน้อย ไม่โค้งสูงหรือต่ำจนเกินไป เช่นเดียวกับการวางมือในการใช้เมาส์ จะใช้ข้อมือที่ตรง และไม่โค้งจนเกินไป
6. การวางเท้า ควรวางเท้าให้พอดีกับพื้นราบ
7. เพื่อลดความเมื่อยล้าของดวงตา ในระหว่างที่ใช้เครื่องควรมีการพักสายตาเป็นระยะ



มาตรฐานอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล

อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลใช้เป็นทางเลือกเมื่อการปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงานยังไม่สามารถดำเนินการได้หรือกำลังดำเนินการอยู่ เช่น ในบริเวณที่มีเสียงดังเกิน 85 dBA จะต้องมีการลดจุดหูหรือที่ครอบหูให้กับผู้ปฏิบัติงานที่จำเป็นต้องสัมผัสระดับเสียงเกิน 8 ชม. หรือบริเวณที่มีแสงจ้าจะต้องมีหน้ากากป้องกันแสง

ควรเลือกอุปกรณ์ที่ออกแบบให้เหมาะสมกับอันตราย ความสะดวกของผู้ปฏิบัติงานเพื่อป้องกันอันตราย หัวทำงานหรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยต้องจัดอบรมการใช้ที่ถูกต้อง รวมทั้งมีการทำความสะอาดและบำรุงรักษาอย่างถูกต้องเพื่อขี้อายุการใช้งาน ผู้รับเหมาจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดและคำแนะนำในพื้นที่ตามลักษณะขั้นตอนการป้องกันอันตรายในแต่ละพื้นที่

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่นำมาใช้จะต้องมีมาตรฐานการรับรอง มอก.หรือมาตรฐานสากลและอยู่ในสภาพที่ไม่ชำรุด



24

การดูแลรักษาความสะอาดและการจัดเก็บอุปกรณ์

การดูแลรักษาความสะอาดและการจัดเก็บอุปกรณ์โดยใช้หลักการของกิจกรรม 5 ส. เป็นกระบวนการปรับปรุงแก้ไขงานและรักษาสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงานให้เป็นระเบียบ และดีขึ้น เพื่อช่วยส่งเสริมความปลอดภัยในการทำงานด้านการผลิตและการบริการ สามารถนำมาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานขององค์กร ได้อีกทางหนึ่ง

การประยุกต์ใช้ 5 ส.

1. สะสาง คือ การแยกแยะของที่จำเป็นต้องใช้กับของที่ไม่จำเป็นต้องใช้ จัดของที่ไม่จำเป็นต้องใช้ทิ้ง
2. สะดวก คือ การจัดวางของที่จำเป็นต้องใช้ให้เป็นระเบียบสามารถหยิบใช้งานได้ทันที
3. สะอาด คือ การปิดกวาดเช็ดถูสถานที่ สิ่งของ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร ให้สะอาดอยู่เสมอ
4. สุขลักษณะ คือ การรักษาและปฏิบัติ 3 ส. ได้แก่ สะสาง สะดวก และสะอาด
5. สร้างนิสัย คือ การรักษาและปฏิบัติ 4 ส. หรือสิ่งที่กำหนดแล้วอย่างถูกต้องจนติดนิสัย



การดูแลสุขภาพ

1. อ.อาหาร การรับประทานอาหารให้ได้หลากหลาย ครบ 5 หมู่ ทานให้เพียงพอไม่มากเกินไป เน้นอาหารที่ย่อยง่ายและสะอาดหลีกเลี่ยงอาหารที่มีไขมันสูง
2. อ. ออกกำลังกาย ผู้สูงอายุควรออกกำลังกายเป็นประจำอย่างน้อย 30 นาที สัปดาห์ละ 3-5 วัน และขยับร่างกายให้ได้ทุกสัดส่วนเพื่อกระตุ้นการเดินของหัวใจที่สำคัญทำอย่างเหมาะสมและทำประจำ
3. อ. อารมณ์ คือ คนเราไม่ว่าวัยใด ก็ควรมีอารมณ์ร่าเริงแจ่มใส เสริมความสุขด้วยการยิ้ม มองโลกในแง่บวก ไม่เครียด เพื่อให้ตัวเองมีความสุข เพราะความสุขมักจะเริ่มจากที่ใจเราก่อนเสมอ
4. อ. อติเรก ลองหางานอติเรกอะไรสักอย่างทำอยู่ หากกิจกรรมที่เพิ่มพูน คุณค่า อาจเป็นงานอติเรกที่ชอบ ทำแล้วเพลิดเพลินมีความสุข หรือจะลองงานอติเรกแปลกๆใหม่ๆที่เป็นผลดีกับสุขภาพกายและจิตใจ
5. อ. อนามัย คุณควรสร้างอนามัยแก่ตัวเอง จะทำให้คุณอายุยืนยาว ไม่เสี่ยงกับเชื้อโรคที่อาจทำลายสุขภาพ หมั่นใส่ใจการตรวจรักษาสุขภาพ อย่างน้อยปีละครั้ง ปฏิบัติตนให้ออกกำลังกายสม่ำเสมอ ไม่ว่าจะเป็น การดูแลสุขภาพช่องปากและฟัน งด ละ เลิก อบายมุข บุหรี่ของมึนเมา และสารเสพติด

ระดับความดันโลหิต	ค่าบน	ค่าล่าง	คำแนะนำ
ระดับอันตราย	160 ↑	100 ↑	พบแพทย์โดยด่วน
สูงมาก	140-159	90-99	พบแพทย์
สูงปานกลาง	121-139	80-89	มีแผนรักษา
ปกติ	↓ 120	↓ 80	ตรวจเช็คความดันโลหิตเป็นประจำ

การปฐมพยาบาลเบื้องต้น

ผู้ผ่นหรือสารเคมีกระเด็นเข้าตา

- 1.ล้างตาด้วยน้ำสะอาด นานเกือบ 20 นาที โดยใช้วิธีเปิดน้ำจากก๊อกเบาๆ ล้างหรือเทจากแก้ว ล้าง ระงอยให้น้ำกระเด็นเข้าตาอีกข้างหนึ่ง
- 2.ปิดตาด้วยผ้าสะอาด ห้ามขยี้ตา
- 3.นำส่งโรงพยาบาล

ผู้ผ่นหรือสารเคมีกระเด็นเข้าตา

- 1.ล้างตาด้วยน้ำสะอาด นานเกือบ 20 นาที โดยใช้วิธีเปิดน้ำจากก๊อกเบาๆ ล้างหรือเทจากแก้ว ล้าง ระงอยให้น้ำกระเด็นเข้าตาอีกข้างหนึ่ง
- 2.ปิดตาด้วยผ้าสะอาด ห้ามขยี้ตา
- 3.นำส่งโรงพยาบาล

กระดูกหัก

- 1.พยายามตรึงกระดูกส่วนที่หักให้อยู่กับที่โดยใช้วัสดุ เช่น ไม้หรือ กระดาษ หนังสือพิมพ์ รวมทั้งผ้าและเชือกสำหรับพันรัดด้วย
- 2.กระดูกหักไม่ล่อออกมานอกเนื้อห้ามดันกลับเข้าไปเป็นอันตราย ถ้ามีบาดแผลเลือดออกให้ทำการห้ามเลือดและปิดแผลก่อนเข้ามือข้อควรระวัง
- 3.การถอดเสื้อผ้าผู้บาดเจ็บ ควรใช้วิธีตัดตามตะเข็บ อย่าพยายามให้ผู้บาดเจ็บถอดเอง เพราะจะทำให้เจ็บปวดเพิ่มขึ้น

ถูกไฟฟ้าช็อต

- 1.กำจัดสาเหตุ โดยใช้วัสดุที่เป็นฉนวนแยกไฟฟ้าออก ดึงตัวผู้บาดเจ็บออกจากสายไฟฟ้า ปิดสวิตช์ไฟหรือสับสะพานไฟ
- 2.ตรวจดูอาการหายใจ ถ้ายังไม่หายใจต้องช่วยการหายใจด้วยวิธี CPR
3. ตรวจดูแผลไหม้เพื่อทำการปฐมพยาบาล
- 4.ตรวจดูการบาดเจ็บอื่นๆเพื่อให้การช่วยเหลือ
- 5.นำส่งโรงพยาบาล

หัวใจวาย หัวใจหยุดเต้น

- 1.โทรศัพท์ขอความช่วยเหลือจากระบบฉุกเฉิน
ภายนอก หมายเลข 1669,1554 หรือ 191
- 2.ทำ ซีพีอาร์ (CPR) โดยให้การช่วยเหลือ ณ จุด
เกิดเหตุ ตามอาการที่ตรวจพบ เช่น หายใจหายใจ
ให้ช่วยหายใจโดยการเป่าปาก หัวใจหยุดเต้นให้
ช่วยกดหน้าอกเพื่อให้มีการไหลเวียนของโลหิต
- 3.นำผู้ป่วยส่งโรงพยาบาลทันที

งูกัด

- 1.บีบเลือดออกจากแผลให้มากที่สุด
- 2.ไม่ควรรัดเหนือบาดแผลให้แน่นมาก
- 3.การรัด ควรรัดเหนือและใต้บาดแผล ประมาณ
3 นิ้ว
- 4.การห้ามเลือดควรใช้ผ้าสะอาดกดแผลโดยตรง
- 5.พยายามเคลื่อนไหวร่างกายให้น้อยที่สุด
เพราะเคลื่อนไหวมากทำให้พิษของงูเข้าสู่กระแส
เลือดเร็วขึ้น
- 6.วางอวัยวะส่วนนั้นให้ต่ำหรือระดับเดียวกับ
กับหัวใจ
- 7.ให้ยาแก้ปวดได้ แต่ห้ามใช้ยาที่มีฤทธิ์
แอสไพริน แอลกอฮอล์ ยาระงับประสาท ยานอนหลับ ยา
ต้องห้าม
- 8.รีบนำผู้ป่วยไปพบแพทย์ทันที หากมีซากงูต้อง
เก็บซากงูไปให้แพทย์ตรวจดูว่าเป็นงู ประเภทใด

หน้ามืด เป็นลมหมดสติ

- 1.เมื่อมีอาการเวียนศีรษะ หน้ามืด ศาพวาลาย
ให้รีบนั่งลง และพยายามสูดหายใจเข้าลึกๆ
- 2.กรณีพบผู้ที่เป็นลมหมดสติประเภทนี้ ให้
ช่วยเหลือ โดยจัดให้ผู้เป็นลมนอนหงายราบ ให้
ศีรษะต่ำอาจหาผ้าคลุมรอง ยกปลายเท้าให้สูง
ประมาณ 1 ฟุต ให้นำหน้าผากไป ด้านใด
ด้านหนึ่ง คลายเสื้อผ้าให้หลวม อย่าให้คนมุงดู
เพราะต้องการให้อากาศถ่ายเทได้ดี ให้ดม
แอมโมเนีย หรือยาคม ใช้ผ้าชุบน้ำเช็ดหน้าให้
ถ้าอาการไม่ดีขึ้นควรรีบส่งโรงพยาบาล

ผึ้ง ต่อย หมาข่าต่อย

- 1.ให้รีบเอาเหล็กในออก
- 2.ล้างบริเวณที่ถูกต่อยด้วยน้ำสบู่อุ่นๆ เช็ดให้แห้ง แล้วทา
ด้วยน้ำยารักษาเชื้อ
- 3.ถ้าแพ้พิษจะมีอาการรุนแรง ถึงขั้นหายใจไม่ออก
หน้าเขียว ความดันโลหิตต่ำลงและช็อคให้รีบ ไปพบ
แพทย์ทันที

เบอร์โทรโรงพยาบาล

รพ.แก่งคอย 036 - 244433

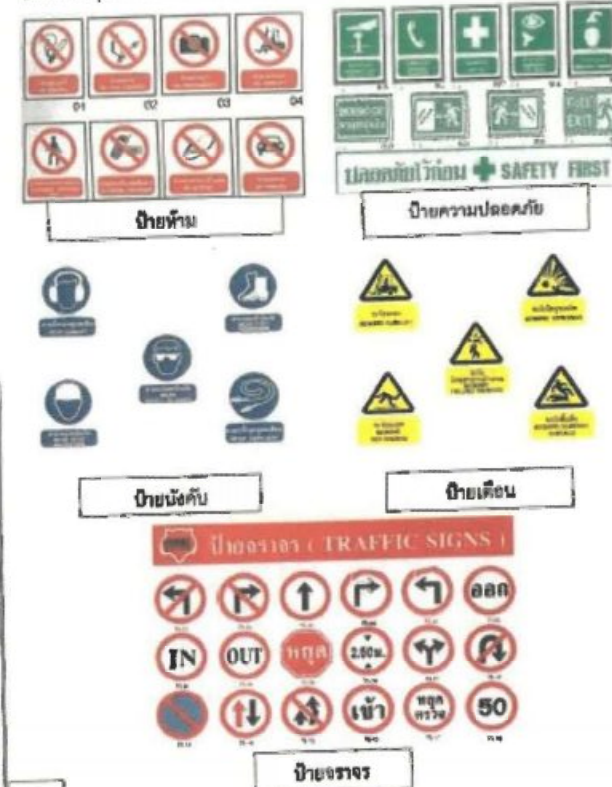
รพ.สระบุรี 036 - 3165525

รพ.เกษมราษฎร์ (สระบุรี) 036-315555

รพ.มิตรภาพ 036 - 401130

สัญลักษณ์ด้านความปลอดภัย

พนักงานและผู้รับเหมาทุกคนจะต้องปฏิบัติตามป้ายห้าม ป้ายเตือน และป้าย
บังคับต่างๆ ที่มีการบ่งชี้ในพื้นที่การทำงาน



การรายงานอันตรายและการรายงานอุบัติการณ์

เพลิงไหม้และอุบัติเหตุ แจ้ง 4999
 ประเด็นปัญหาสิ่งแวดล้อมฯ แจ้ง 4666
 รถเสีย แจ้ง 4005
 สถานพยาบาล แจ้ง 4444
 หรือแจ้งโดยตรงที่หัวหน้าควบคุมงานของปูนซีเมนต์นครหลวง
 ตลอด 24 ชั่วโมง

การใช้ถังดับเพลิงเบื้องต้น

1. ดึง ทำการดึงสายฉีดจากที่เก็บ



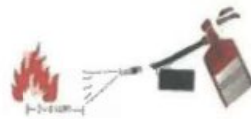
2. ปลด ทำการดึงสลักเพื่อปลดปล่อย
 วาล์วที่หัวถัง



3. กด ทำการกดก้านฉีดเพื่อทำการกด
 สารเคมีออกมาพร้อมจับปลายสายให้
 แน่น



4. ฉาย เข้าใกล้ 2-3 เมตร คำนวณระยะ
 พร้อมฉีดไปยังฐานของไฟ โดยสายสาย
 ฉีดไปมา ขยาย-ขว้างจนเปลวไฟดับสนิท



ถังดับเพลิงมาตรฐานขนาด 15 ปอนด์ สามารถใช้ได้นาน 15-20 วินาทีเท่านั้น

30

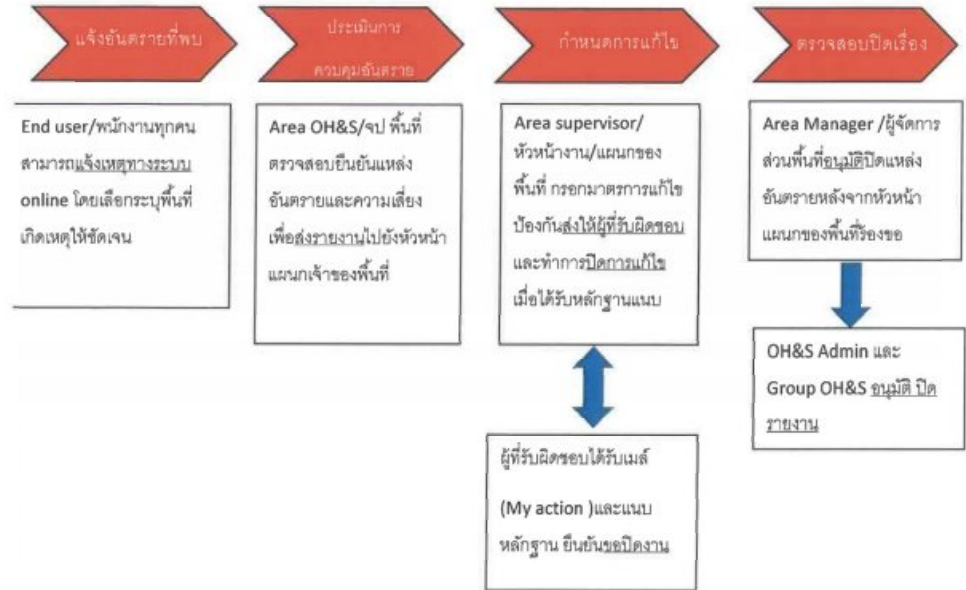
การปฏิบัติตนในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

1. เมื่อสัญญาณดังขึ้น ให้หยุดกิจกรรมทันที อย่าตื่นตระหนก ควบคุมสติ
2. หีบของมีค่าของตนเอง ที่สะดวกต่อการขนย้าย
3. เดินเร็ว เป็นแถวอย่างเป็นระเบียบ เดินตามเส้นทางที่กำหนดไปยัง จุดรวมพล
4. ทำการเช็คชื่อ นับจำนวนคน และรายงานต่อผู้อำนวยการดับเพลิง
5. เมื่อสถานการณ์ปกติ กลับมาดำเนินกิจกรรมตามปกติ
6. หากสถานการณ์ไม่ปกติ ให้ย้ายไปสู่จุดที่ปลอดภัยต่อไป



ระบบการแจ้งอุบัติเหตุ (Incident Reporting System)

เข้าสู่หน้า Website <https://ohsreport.siamcement.com>



เกิดเหตุฉุกเฉิน ฝ่ายเหมืองหินปูน แจ้ง

เจ้าหน้าที่วิทยุ (CENTER) ช่อง 56


โทร 4231

EMERGENCY CALL

เหตุฉุกเฉินแจ้งส่วนกลาง



อินทรี
ศูนย์ควบคุมและป้องกันโรค



ภาคผนวก ง-9

แผนรองรับการณ้เกิดเหตุฉุกเฉิน และทีมรองรับเหตุฉุกเฉิน

บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน)

กิจการสระบุรี

คำสั่งที่ รสบ. 043/2564

เรื่อง แต่งตั้งทีมบริหารภาวะฉุกเฉิน (Emergency Management Team : EMT)

เพื่อให้การควบคุมวิกฤตการณ์หรือเหตุฉุกเฉินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นการป้องกันผลกระทบของสถานการณ์ต่อชีวิต ทรัพย์สิน สิ่งแวดล้อม และภาพลักษณ์ของบริษัทฯ รวมถึงกิจกรรมการผลิตและความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ จึงขอแต่งตั้งทีมบริหารภาวะฉุกเฉิน (Emergency Management Team : EMT) และจัดทำโครงสร้างการบริหารงานของทีมงาน ประจำกิจการสระบุรี รวมทั้งยกเลิกคำสั่งที่ รสบ. 097/2563 เรื่อง แต่งตั้งทีมบริหารภาวะฉุกเฉิน (Emergency Management Team: EMT) ฉบับเดิมและประกาศแต่งตั้งใหม่ ดังนี้

1. ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (EMT Leader)

- 1.1 รองประธานอาวุโส กิจการสระบุรี (Saraburi Operations)
- 1.2 Senior Manager - Plant External Relation and Planning
- 1.3 ผู้จัดการโรงงาน 2 (Plant 2)
- 1.4 ผู้จัดการโรงงาน 3 (Plant 3)
- 1.5 ผู้จัดการ Quarry Operation
- 1.6 Plant Logistics Operations Control Department Manager

โดยมีหน้าที่กำหนดแนวทางในการดำเนินงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน จัดตั้งทีมบริหารภาวะฉุกเฉิน บริหารทีมงานภาวะฉุกเฉินให้ดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในการรักษาความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งทำการแถลงข่าวแก่สื่อมวลชนเมื่อสิ้นสุดภาวะฉุกเฉินแล้ว

2. ฝ่ายที่ปรึกษาด้านการปฏิบัติการ (Operational Advisor)

- 2.1 Central Maintenance and Reliability Department Manager
- 2.2 Legal Department
- 2.3 Occupational Health, Safety and Security Department Manager
- 2.4 Environment & Standard System Department Manager
- 2.5 Permit and Concession Department Manager
- 2.6 Quality & Product Development Department Manager

โดยมีหน้าที่ให้คำปรึกษาและแนะนำในเรื่องของการปฏิบัติการตอบสนองต่อเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉิน

3. ผู้บัญชาการภาวะฉุกเฉิน (On Scene Commander) ในพื้นที่รับผิดชอบดังต่อไปนี้

3.1 โรงงาน 1

3.1.1 Occupational Health, Safety and Security Department Manager

3.1.2 Head of Central Maintenance & Reliability

3.2 โรงงาน 2

3.2.1 Maintenance Manager

3.2.2 Production Manager

3.3 โรงงาน 3

3.3.1 Maintenance Manager

3.3.2 Production Manager

3.4 ฝ่ายเหมืองวัตถุดิบ

3.4.1 Geology Manager

3.4.2 Chief Mine Planning

3.5 พื้นที่บรรจุปูนซีเมนต์และลานจอด

3.5.1 Plant Logistics Cement Packing Department Manager

3.5.2 Cement Packing Division Manager

โดยมีหน้าที่ในการควบคุมการปฏิบัติการของทีมตอบสนองต่อสภาวะฉุกเฉิน (ERT) เพื่อป้องกันความเสียหาย การบาดเจ็บ การเสียชีวิต และทรัพย์สิน รวมทั้งความต่อเนื่องในการดำเนินการทางธุรกิจ

4. ฝ่ายที่ปรึกษาด้านทรัพยากรบุคคล (HR Coordinator)

4.1 Senior Business Partner Department Manager - Saraburi Operations & Labour

4.2 Labour Relations & HR Shared Services Division Manager

โดยมีหน้าที่ให้คำปรึกษาและแนะนำ สรุปความเป็นไปของสถานการณ์โดยเฉพาะงานและเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับทรัพยากรบุคคล สถานภาพว่าบาดเจ็บหรือเสียชีวิต สื่อสารกับผู้ที่ได้รับผลกระทบทุกคน รวมถึงญาติของผู้ได้รับผลกระทบ และรับรองญาติของพนักงาน ประเมินสถานการณ์ในระยะยาว และเตรียมข้อมูลให้กับผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน รวมทั้งการประสานงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการที่จะต้องปฏิบัติในเรื่องของบุคคล

5. ฝ่ายประสานงานชุมชน และสื่อ (Community & Press Relation)

5.1 Community Relations Department Manager

5.2 Chief Community Communication

โดยมีหน้าที่ประสานงาน ต้อนรับชุมชน และสื่อต่างๆ รวมทั้งจัดห้องรับรองสำหรับการแถลงข่าวแก่สื่อมวลชน โดยตัวแทนผู้บริหารหรือ EMT leader

6. ฝ่ายประสานงานหน่วยงานของรัฐ (Government Relation)

6.1 Permit and Concession Department Manager (Saraburi and Subsidiaries)

6.2 Government Relations Coordinator

โดยมีหน้าที่ประสานงานและต้อนรับหน่วยงานรัฐบาล รวมทั้งการให้ข้อมูลในแนวทางการควบคุมแก้ไขผลกระทบที่มาจากข้อกำหนด หรือข้อปฏิบัติของหน่วยงานราชการ ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินหรือภัยร้ายแรงกับ EMT leader

7. ฝ่ายประสานงานด้านการจัดตั้ง (Logistics Coordinator)

7.1 Plant Logistics Cement Packing Department Manager

7.2 Plant Logistics Scheduling & Control Division Manager

โดยมีหน้าที่ประสานงานกับทางทีมงานดำเนินการควบคุมขบวนการจราจรในพื้นที่เกิดเหตุ รวมทั้งการจัดการยานพาหนะในการรับและจัดส่งผลิตภัณฑ์ภายในพื้นที่โรงงาน

8. ผู้บันทึก (Log Keeper)

8.1 Chief Safety Plant 3

8.2 Department Manager - SVP SRB Operations

โดยมีหน้าที่บันทึกการตัดสินใจกิจกรรม เหตุการณ์ และเวลาที่สำคัญทั้งหมด ติดตามการสื่อสารที่เป็นการพิมพ์ทั้งหมดที่ออกสู่ภายนอกและตรวจสอบให้มั่นใจว่ามีการเก็บสำเนาไว้และรวบรวมข้อมูลทั้งหมดให้กับผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉินเพื่อติดตามการสอบสวน การชดเชย การประกันและกฎหมาย

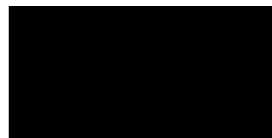
9. เลขานุการผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (EMT Secretary)

9.1 Chief OHS Standard and Training

9.2 Secretary - SRB

โดยมีหน้าที่แจ้งทีมบริหารภาวะฉุกเฉินตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉินและแจ้งจุดกองอำนาจเพื่อให้ทีมบริหารภาวะฉุกเฉินมารายงานตัวกับผู้ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน พร้อมสนับสนุนทีมบริหารภาวะฉุกเฉินที่จุดกองอำนาจ

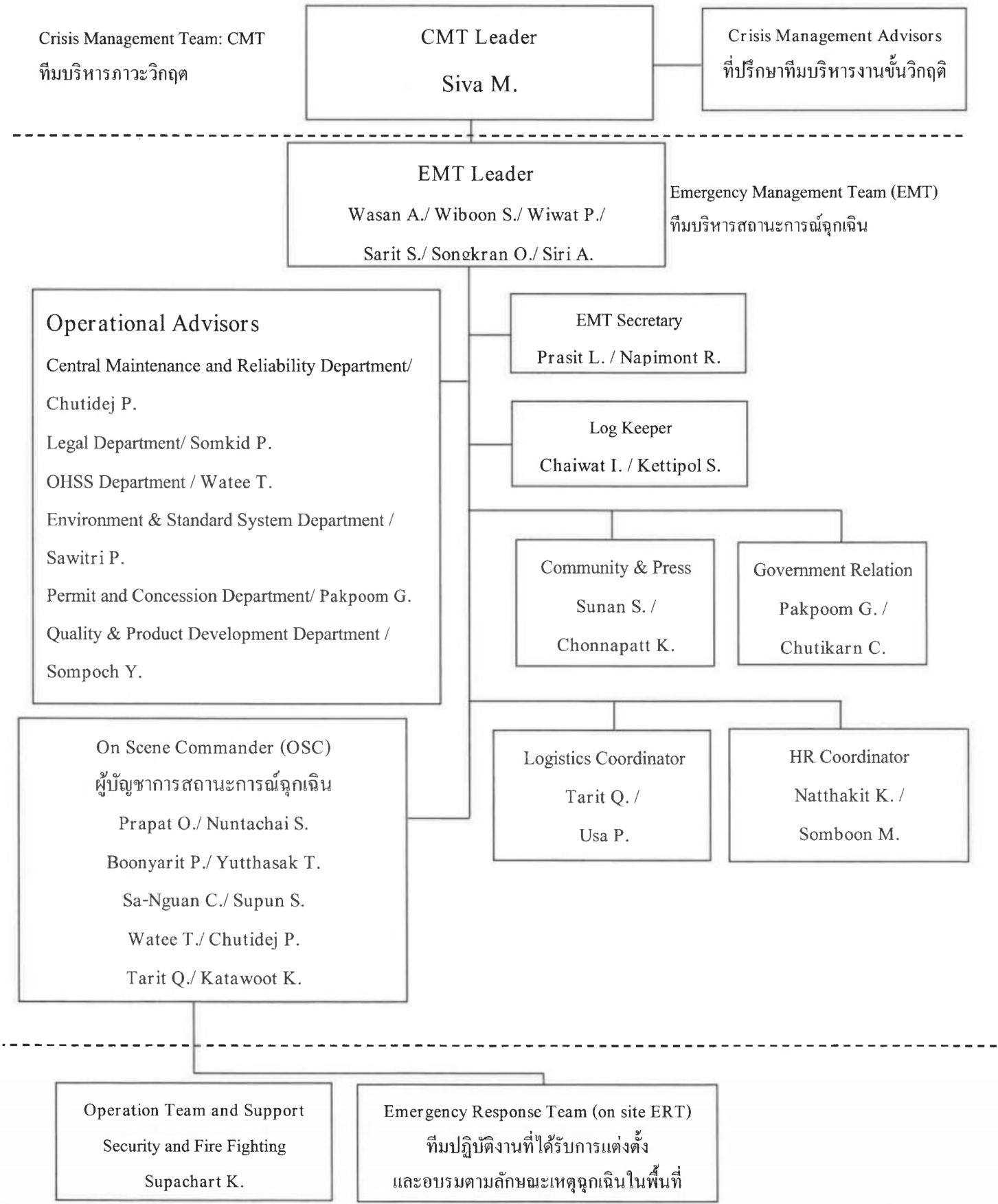
สั่ง ณ วันที่ 2 กรกฎาคม พ.ศ. 2564




รองประธานอาวุโส กิจการสระบุรี

โครงสร้างทีมบริหารสถานการณ์ฉุกเฉิน

(Emergency Management Team: EMT)





ภาคผนวก ง-10

กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ ประจำปี 2565

Community Relations Department

Monthly Report of Jan-June 2022



พื้นที่ ตำบลทับกวาง

- กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์เดือนมกราคม 2565



Community Development & Social Involvement

วัดในตำบลทับกวาง

กิจกรรม และ การร่วมโครงการ ในช่วงเดือน มกราคม 2565

ถวายปฐิตินแด
เจ้าอาวาสวัดใน
พื้นที่ตำบลทับ
กวาง เนื่องในวัน
ปีใหม่ 2565



Siam City Cement Public Company Limited © | All Rights Reserved.

19/07/2022

3

Community Development & Social Involvement

สวัสดีปีใหม่ ผู้นำ
หน่วยงาน/ชุมชน

กิจกรรม และ การร่วมโครงการ ในช่วงเดือน มกราคม 2565



เข้าสวัสดีปีใหม่ นายสมหมาย แดงประเสริฐ
นายกเทศบาลเมืองทับกวาง



เข้าสวัสดีปีใหม่ นายศักดิ์ชัย ภาษี กำนัน
ตำบลทับกวาง



Siam City Cement Public Company Limited © | All Rights Reserved.

19/07/2022

4

Community Development & Social Involvement

กิจกรรม และ การร่วมโครงการ ในช่วงเดือน มกราคม 2565

โรงเรียนในตำบลทับกวาง/
ตำบลท่าคล้อ



สวัสดีปีใหม่ คุณครู พร้อมมอบของขวัญวันเด็ก ให้กับโรงเรียนในตำบลทับกวาง รวม 7 โรงเรียน



Siam City Cement Public Company Limited © | All Rights Reserved.

19/07/2022

5

Community Development & Social Involvement

กิจกรรม และ การร่วมโครงการ ในช่วงเดือน มกราคม 2565

สวัสดีปีใหม่หน่วยงาน สร.
และ รพสต. 3 ตำบล



สวัสดีปีใหม่ : ผอ.รพสต. ทับกวาง ต.ทับกวาง



สวัสดีปีใหม่ : ผอ.รพสต.หนองผักนึ่ง ต.ทับกวาง



Siam City Cement Public Company Limited © | All Rights Reserved.

19/07/2022

6

- กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์เดือนกุมภาพันธ์ 2565



Community Development & Social Involvement

กิจกรรม และ การร่วมโครงการ ในช่วงเดือน กุมภาพันธ์ 2565



2 กพ : ประชุมร่วมกับ คก. กองทุน กพป.และก้านัน, ผญ.เรื่องวิธีการสรรหาคณะกรรมการชุดใหม่ แทนชุดเดิมที่หมดวาระ ณ ศูนย์สายตรวจ



17 กพ : ร่วมประชุม กต.กับก้านัน,ผญ.อสม.หน่วยงานราชการ,เอกชน ในพื้นที่ ต.ทับกวาง ณ ที่ทำการ ผญ.หมู่ที่ 10 โดยมีนายอำเภอแก่งคอย เป็นประธานการประชุม



Community Development & Social Involvement

กิจกรรม และการร่วมโครงการ ในช่วงเดือน กุมภาพันธ์ 2565



17 กพ : มอบน้ำดื่ม จำนวน 600 ขวด สนับสนุนการจัดการแข่งขันฟุตบอล 7 คน ที่สนาม รร. นิคมฯ 2 โดยมี สจ.สมพงษ์ หมอนภักดี เป็นผู้รับมอบ



28 กพ. : มอบน้ำดื่ม จำนวน 1,200 ขวด ให้กับเทศบาลเมืองทับกวาง เพื่อใช้สนับสนุนศูนย์พักคอย ผู้ติดเชื้อโควิด-19 ที่วัดชัยบอน โดยมีนายวินัย สว่างอารมณ์ และ นายบุญส่ง แดงประเสริฐ รองนายกเทศบาลเมืองทับกวาง เป็นผู้รับมอบ



ในช่วงระหว่างวันที่ 15 – 20 กุมภาพันธ์ เป็นการเลือกตั้งคณะกรรมการกองทุน กพป.ชุดใหม่ แทนชุดเดิมที่หมดวาระของทั้ง 10 หมู่บ้าน ในตำบลทับกวาง



Siam City Cement Public Company Limited © | All Rights Reserved.

19/07/2022

9

พื้นที่ ตำบลทับกวาง

- กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์เดือนมีนาคม 2565



Siam City Cement Public Company Limited © | All Rights Reserved.

19/07/2022

10

Community Development & Social Involvement

กิจกรรม และการร่วมโครงการ ในช่วงเดือน มีนาคม 2565



4 เมย : มอบน้ำดื่ม จำนวน 600 ขวด สนับสนุนการจัดฉีดวัคซีนป้องกันโรคโควิด-19 ให้กับเด็กนักเรียนอายุ 7-12 ปี ของกลุ่มโรงเรียนในสังกัดศึกษาสาธิต โดย มี ผอ.มะลิวรรณ บุญฤทธิ์ ประธานสหศึกษาสาธิต เป็นผู้รับมอบ

9 มีค : ร่วมการประชุมกรรมการตำบลประจำเดือน มีนาคม ของ กำนัน, ผู้ใหญ่บ้าน, ผู้ช่วย ผอ. ในตำบลทับทิม โดย มี นายศักดิ์ชัย ภาษี กำนัน ต.ทับทิม เป็นประธานการประชุม

Community Development & Social Involvement

กิจกรรม และการร่วมโครงการ ในช่วงเดือน มีนาคม 2565



10 มีค : ร่วมการประชุมกรรมการกองทุนพัฒนาหมู่บ้านและสิ่งแวดล้อม (กพปน) เพื่อคัดเลือกประธานกองทุน และ คณะทำงานชุดใหม่ แทนชุดเดิมที่หมดวาระ ครบ 3 ปี พร้อมมอบเงินกองทุน จำนวน 3,000,000 บาท ณ ศูนย์สายตรวจประชาชน โดยมีนายดุรงค์ฤทธิ์ ศิริวัฒน์พันธ์ นายอำเภอแก่งคอย เป็นประธานการประชุม

- กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์เดือนเมษายน 2565



Community Development & Social Involvement

กิจกรรม และ การร่วมโครงการ ในช่วงเดือน เมษายน 2565

7 เมษายน : ร่วมการประชุมกับคณะกรรมการตำบลทับทิม (กต) ประจำเดือนเมษายน ณ ศูนย์สายตรวจประชาชน โดยมีผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน, ผู้ใหญ่บ้านทั้ง 10 หมู่ โดยมีนายศักดิ์ชัย ภาสี กำนันตำบลทับทิม เป็นประธานการประชุม



Community Development & Social Involvement

กิจกรรม และ การร่วมโครงการ ในช่วงเดือน เมษายน 2565

25 เมษายน : ร่วมงานอัญเชิญพระพุทธรูปปฏิมากร ขึ้นประดิษฐานบนแท่น หน้าเทศบาลเมืองทับกวาง โดยมีเจ้าหน้าที่เทศบาล และพนักงานเทศบาล เข้าร่วมในพิธี โดยมีนายสมหมาย แดงประเสริฐ นายกเทศบาล เป็นประธาน



25 เมษายน : ร่วมงานมอบทุนพระราชทาน ให้กับนักศึกษาวท.เทคนิค มวกเหล็ก ที่มีฐานะยากจน ที่บ้านชัยบอน หมู่ที่ 5 ต.ทับกวาง โดยมี นางวรสุดา รัตนสุคนธ์ นายกเหล่ากาชาด จ.สระบุรี เป็นประธานในพิธีมอบ



27 เมษายน : ร่วมเป็นเจ้าภาพสวดพระอภิธรรม และ ฌาปนกิจ ฃญ.สงกรานต์ หมอนภักดี ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 6 ต.บ้านป่าอ.แก่งคอย ณ วัดหนองมะค่า



Siam City Cement Public Company Limited © | All Rights Reserved.

19/07/2022

15

Community Development & Social Involvement

กิจกรรม และ การร่วมโครงการ ในช่วงเดือน เมษายน 2565



28 เมษายน : มอบน้ำดื่มให้กลุ่มโรงเรียนสหศึกษาผาเสด็จ จำนวน 600 ขวด เพื่อใช้สำหรับให้ผู้ปกครอง, เด็กนักเรียน ที่มาฉีดวัคซีน ที่โดมเทศบาลเมืองทับกวาง โดยมี นายวินัย รองนายกเทศบาลเมืองทับกวาง และนางมะลิวรรณ บุญนะฤทธิ ประธานสหศึกษาผาเสด็จ เป็นผู้รับมอบ



Siam City Cement Public Company Limited © | All Rights Reserved.

19/07/2022

16

- กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์เดือนพฤษภาคม 2565



Community Development & Social Involvement

กิจกรรม และการร่วมโครงการ ในช่วงเดือน พฤษภาคม 2565

1 พฤษภาคม : ร่วมเปิดกิจกรรมแข่งขันฟุตบอลต่อต้านยาเสพติด ที่สนามโรงเรียนนิคมสงเคราะห์ 2 ซึ่งจัดโดยผู้ใหญ่บ้าน กรรมการหมู่บ้าน ได้รับงบประมาณจากกองทุน กพป.ในการดำเนินการ โดยมีนายบุญส่ง แดงประเสริฐ รองนายกเทศบาลเมืองทับกวาง เป็นประธาน



9 พฤษภาคม : ร่วมมอบถุงยังชีพเพื่อช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อน จากสถานการณ์โควิด 19 ที่ชุมชนหมู่บ้านเจริญพร หมู่ที่ 9 เป็นโครงการที่ได้รับงบประมาณจากกองทุน กพป.โดยมีผู้ใหญ่บ้าน อสม และกรรมการหมู่บ้าน ร่วมมอบ



22 พฤษภาคม : ร่วมมอบถุงยังชีพเพื่อช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนเกี่ยวกับสถานการณ์โควิด 19 ที่ชุมชนเทศบาลทับกวาง หมู่ที่ 9 เป็นโครงการที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุน กพป.โดยมี ประธานชุมชน อสม ร่วมมอบ



Community Development & Social Involvement

กิจกรรม และการร่วมโครงการ ในช่วงเดือน พฤษภาคม 2565

22 พฤษภาคม : ร่วมมอบถุงยังชีพเพื่อช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนจากสถานการณ์โควิด 19 ที่ชุมชนบ้านชัยบอน หมู่ที่ 5 และชุมชนหมู่บ้านเพื่องฟ้า หมู่ 9 ทั้งสองโครงการได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุน กพป. โดยมีผู้ใหญ่บ้าน อสม. ประธานชุมชน และ กรรมการชุมชน ร่วมมอบ



27 พฤษภาคม : ร่วมปลูกต้นไม้ เนื่องในวันต้นไม้ประจำปีของชาติ ณ พื้นที่สถานที่กักกันสุนัขจรจัด บ.ป่าไผ่ ร่วมกับผู้บริหารพนักงานเทศบาลเมืองทับกวาง กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ชุมชน ร่วมกิจกรรม โดยมีนายสมหมาย แดงประเสริฐ นายกเทศมนตรีเทศบาลเมืองทับกวาง เป็นประธานการเปิดกิจกรรม



Siam City Cement Public Company Limited © | All Rights Reserved.

19/07/2022

19

Community Development & Social Involvement

กิจกรรม และการร่วมโครงการ ในช่วงเดือน พฤษภาคม 2565

29 พฤษภาคม : ร่วมมอบถุงยังชีพเพื่อช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนจากสถานการณ์โควิด 19 ที่ชุมชนนิคมพัฒนา หมู่ 9 เป็นโครงการที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุน กพป. โดยมีประธานชุมชน และ กรรมการชุมชน ร่วมมอบ



Siam City Cement Public Company Limited © | All Rights Reserved.

19/07/2022

20

- กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์เดือนมิถุนายน 2565



Community Development & Social Involvement

กิจกรรม และ การร่วมโครงการ ในช่วงเดือน มิถุนายน 2565

10 มิถุนายน : ร่วมกิจกรรมปลูกป่าโครงการ จุฬารักษ์
คืบป่า สระบุรี" เณริมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้า
สิริกิติ์พระบรมราชินีนาถฯ ณ บริเวณอ่างเก็บน้ำ
บ้านน้ำพุ หมู่ที่ 10 ต.ทับกวาง



Community Development & Social Involvement

กิจกรรม และการร่วมโครงการ ในช่วงเดือน มิถุนายน 2565

13 มิถุนายน : ร่วมกับคณะ จนท.พัฒนาชุมชนจังหวัดสระบุรี จัดโครงการจัดการความรู้งานพัฒนาชุมชน ณ บริเวณพื้นที่ โคก หนอง นา โมเดล หมู่ที่ 8 ต.ทับกวาง



28 – 29 มิถุนายน : ประสานรถยกจากเทศบาลเมืองทับกวาง เข้ามายกเตียงคอนกรีตจากโรงยิม 1,2 บ้านพัก 2 เพื่อนำไปมอบให้กับประชาชนในหมู่บ้านต่าง ๆ ใน ต.ทับกวาง รวม 20 เตียง



Siam City Cement Public Company Limited © | All Rights Reserved.

19/07/2022

23



Community Relations Department

Monthly Report of Jan-June 2022



- กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์เดือนเมษายน 2565




11 เมษายน : มอบน้ำดื่มให้กับจุดตรวจและบริการประชาชน ต.ท่าคล้อ จำนวน 600 ขวด เพื่อใช้ที่จุดบริการประชาชน ในช่วงวันหยุดสงกรานต์ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ และประชาชน ที่เดินทางกลับภูมิลำเนา ใช้ในการดื่ม โดยมีนายทณงยุทธ จันทกุล นายก อบต.ท่าคล้อ เป็นผู้รับมอบ

- กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์เดือนมิถุนายน 2565



3 มิถุนายน : ร่วมกิจกรรมจิตอาสาถวายพระราชกุศล เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 3 มิถุนายน สมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินี ณ โดม อบต.ท่าคล้อ โดยมีนายแมนรัตน์ รัตนสุคนธ์ ผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรี เป็นประธาน



ภาคผนวก ง-11

คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์

คำสั่ง (แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 2 ปี 2562)

บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน) กิจการสระบุรี
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการมวลงสนสัมพันธ์ ประทานบัตร 35 แปลง
โครงการเหมืองแร่หินปูนและหินดินดานเพื่ออุตสาหกรรมปูนซีเมนต์

ตามที่ บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน) ผู้ได้รับอนุญาตประทานบัตรและเป็นผู้ถือประทานบัตรที่ 32423/15650, 32446/15682, 32447/15683, 32448/15684, 32449/15685, 19902/15699, 19901/15700, 17348/15701, 32462/15702, 19903/15703, 32461/15704, 19904/15705, 19906/15706, 32464/15707, 32465/15708, 32446/15709, 32467/15710, 32468/15711, 32469/15712, 17345/15713, 17346/15714 และ ประทานบัตรที่ได้รับการต่ออายุบนแปลงประทานบัตรเดิมเมื่อวันที่ 7 มีนาคม 2562 จำนวน 14 แปลง ได้แก่ ประทานบัตรที่ 24823/16317, 17316/16318, 17315/16319, 24831/16320, 24832/16321, 24833/16322, 24834/16323, 24835/16324, 24836/16325, 24837/16326, 24838/16327, 24839/16328, 24840/16329 และ 24841/16330 โดยรวมแผนผังโครงการทำเหมืองเดียวกันรวม 35 แปลง โครงการเหมืองแร่หินปูนและหินดินดานเพื่ออุตสาหกรรมปูนซีเมนต์ ตั้งอยู่ที่ตำบลทับกวาง ตำบลบ้านป่า และตำบลท่าคล้อ อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี ได้จัดตั้ง**คณะกรรมการมวลงสนสัมพันธ์** ตามประกาศคำสั่งฯ ลงวันที่ 15 สิงหาคม 2559 และประกาศคำสั่งฯ (ฉบับปรับปรุง) ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2562 เพื่อทำหน้าที่ในการบริหารจัดการ 1) กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพของประชาชน และ 2) กองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมือง ตามเงื่อนไขที่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกำหนดไว้ในมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านการสาธารณสุขสำหรับโครงการเหมืองแร่ และเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เรื่อง แนวทางการบริหารจัดการกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพสำหรับโครงการเหมืองแร่ ตามเงื่อนไขที่กำหนดในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA กันยายน 2559) และประกาศกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เรื่อง แนวทางการบริหารจัดการกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่ พ.ศ. 2559 นั้น

เพื่อให้สอดคล้องกับประทานบัตรที่ได้รับการต่ออายุข้างต้น และเพื่อให้การบริหารจัดการ 1) กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพของประชาชน และ 2) กองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมือง เป็นไปตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับนโยบายของบริษัทฯ ที่ต้องการส่งเสริมให้ภาคส่วนที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมให้ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะสำหรับการประกอบกิจการเหมืองแร่ อีกทั้งเพื่อให้บริษัทฯ และชุมชนสามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างยั่งยืน บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน) จึงได้ปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้ง**คณะกรรมการมวลงสนสัมพันธ์** ประทานบัตร จำนวน 35 แปลง ตั้งอยู่ที่ตำบลทับกวาง ตำบลบ้านป่า และตำบลท่าคล้อ อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี โดยให้คงองค์ประกอบของคณะกรรมการและอำนาจหน้าที่ตามเดิม โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

องค์ประกอบคณะที่ปรึกษาและคณะกรรมการ

คณะที่ปรึกษา ประกอบด้วย

1. อุตสาหกรรมจังหวัดสระบุรี
2. สาธารณสุขอำเภอแก่งคอย
3. เกษตรอำเภอแก่งคอย
4. พัฒนาการอำเภอแก่งคอย
5. นายกเทศมนตรีเทศบาลเมืองทับกวาง
6. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าคล้อ
7. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านป่า

8. กำหนดตำบลทับทิม
9. กำหนดตำบลท่าคล้อ
10. กำหนดตำบลบ้านป่า

ให้คณะกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. ให้คำปรึกษาและพิจารณาระเบียบการบริหารกองทุน 1) กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพของประชาชน และ 2) กองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมือง รวมทั้งการแต่งตั้งผู้มีอำนาจลงนามเบิกจ่ายงบประมาณกองทุนฯ
2. ให้คำปรึกษา และร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงานและงบประมาณที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมหรือโครงการที่ดำเนินการภายใต้ 1) กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพของประชาชน และ 2) กองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมือง ตามระเบียบการบริหารจัดการกองทุนฯ
3. ให้ข้อคิดเห็นและ/หรือคำแนะนำที่เป็นประโยชน์ เรื่องผลการดำเนินงานของกองทุนตาม ข้อ 2. ข้างต้น ก่อนนำเสนอผลการดำเนินงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ
4. ให้คำปรึกษา ชี้แนะแนวทาง เพื่อแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนอันเกิดจากผลกระทบจากการประกอบกิจการเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูนและหินดินดาน ของบริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน) อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี
5. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการบริหารกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ ประกอบด้วย

- | | |
|--|----------------------|
| 1. ผู้จัดการฝ่ายเหมืองวัดถดุดิบ บมจ. ปูนซีเมนต์นครหลวง | ประธานคณะกรรมการฯ |
| 2. ผู้จัดการฝ่ายชุมชนสัมพันธ์ บมจ. ปูนซีเมนต์นครหลวง | รองประธานคณะกรรมการฯ |
| 3. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทับทิม | กรรมการ |
| 4. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหนองผักนึ่ง | กรรมการ |
| 5. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านป่า | กรรมการ |
| 6. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหาดสองแคว | กรรมการ |
| 7. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 1, 4, 5 และ 9 ตำบลทับทิม | กรรมการ |
| 8. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 1, 2 และ 4 ตำบลท่าคล้อ | กรรมการ |
| 9. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 6 ตำบลบ้านป่า | กรรมการ |
| 10. อาสาสมัครสาธารณสุขหมู่บ้าน (อสม.) หมู่ที่ 1, 4, 5 และ 9 ตำบลทับทิม | กรรมการ |
| 11. อาสาสมัครสาธารณสุขหมู่บ้าน (อสม.) หมู่ที่ 1, 2 และ 4 ตำบลท่าคล้อ | กรรมการ |
| 12. อาสาสมัครสาธารณสุขหมู่บ้าน (อสม.) หมู่ที่ 6 ตำบลบ้านป่า | กรรมการ |
| 13. ผู้แทนสถานศึกษา (โรงเรียน) ในพื้นที่ | กรรมการ |
| 14. ผู้แทนศาสนสถาน (วัด) ในพื้นที่ | กรรมการ |
| 15. ผู้จัดการส่วนสนับสนุนงานเหมือง บมจ. ปูนซีเมนต์นครหลวง | กรรมการและเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. พิจารณาให้ความเห็นชอบระเบียบการบริหารกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพของประชาชน เพื่อเป็นกรอบการดำเนินงานของคณะกรรมการฯ รวมทั้งการแต่งตั้งผู้มีอำนาจลงนามเบิกจ่ายงบประมาณกองทุนฯ
2. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงาน/กิจกรรม/โครงการเฝ้าระวังสุขภาพ และกำกับดูแลกิจกรรมหรือโครงการให้เป็นไปตามแผน ภายใต้ระเบียบการบริหารจัดการกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพฯ
3. ตรวจสอบและให้ข้อคิดเห็นผลการดำเนินงานของกองทุนฯ ตาม ข้อ 2. ข้างต้น และรายงานผลการดำเนินงานให้ กพร. และ สผ. จำนวน 1 ครั้ง/ปี ตลอดอายุประทานบัตร

4. ตรวจสอบและพิจารณาแก้ไขปัญหาคือร้องเรียนอันเกิดจากผลกระทบจากการประกอบกิจการเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูนและหินดินดาน ของบริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน) อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี
5. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ สื่อสารผลการดำเนินกิจกรรม/โครงการที่ดำเนินการภายใต้กองทุนฯ ผ่านช่องทางสื่อต่างๆ ที่เหมาะสมให้ประชาชนผู้เกี่ยวข้องรับทราบ
6. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมือง ประกอบด้วย

- | | |
|--|----------------------|
| 1. ผู้จัดการฝ่ายเหมืองวัตถุดิบ บมจ. ปูนซีเมนต์นครหลวง | ประธานคณะกรรมการฯ |
| 2. ผู้จัดการฝ่ายชุมชนสัมพันธ์ บมจ. ปูนซีเมนต์นครหลวง | รองประธานคณะกรรมการฯ |
| 3. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 1, 4, 5 และ 9 ตำบลทับกวาง | กรรมการ |
| 4. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 1, 2 และ 4 ตำบลท่าคล้อ | กรรมการ |
| 5. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 6 ตำบลบ้านป่า | กรรมการ |
| 6. ผู้แทนหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ | กรรมการ |
| 7. ผู้แทนสถานศึกษา (โรงเรียน) ในพื้นที่ | กรรมการ |
| 8. ผู้แทนศาสนสถาน (วัด) ในพื้นที่ | กรรมการ |
| 9. ผู้จัดการส่วนสนับสนุนงานเหมือง บมจ. ปูนซีเมนต์นครหลวง | กรรมการและเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการฯ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. พิจารณาให้ความเห็นชอบระเบียบกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมือง เพื่อเป็นกรอบการดำเนินงานของคณะกรรมการฯ รวมทั้งการแต่งตั้งผู้มีอำนาจลงนามเบิกจ่ายงบประมาณกองทุนฯ
2. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงานการพัฒนาหมู่บ้าน สถานศึกษาและวัดรอบพื้นที่เหมืองแร่ และกำกับดูแลกิจกรรมหรือโครงการให้เป็นไปตามแผน ภายใต้ระเบียบการบริหารจัดการกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองฯ
3. ตรวจสอบและให้ข้อคิดเห็นผลการดำเนินงานของกองทุนตาม ข้อ 2. ข้างต้น และรายงานผลการดำเนินงานให้ กพร. และสผ. จำนวน 1 ครั้ง/ปี ตลอดอายุประทานบัตร
4. ตรวจสอบและพิจารณาแก้ไขปัญหาคือร้องเรียนอันเกิดจากผลกระทบจากการประกอบกิจการเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูนและหินดินดาน ของบริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน) อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี
5. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ สื่อสารผลการดำเนินกิจกรรม/โครงการพัฒนาหมู่บ้านผ่านรอบพื้นที่เหมืองช่องทางสื่อต่างๆ ที่เหมาะสมให้ประชาชนผู้เกี่ยวข้องรับทราบ
6. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 7 สิงหาคม 2562

(ลงชื่อ).....

รองประธานอาวุโส กิจการสระบุรี
บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน)

ภาคผนวก ง-12

สรุปผลการดำเนินงานของโครงการจากกองทุน
พัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่ฯ ประจำปี 2565

ตารางสรุปโครงการกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่ ประจำปี 2565


ลำดับ	โครงการปี 2565	ผู้รับผิดชอบ	พื้นที่จัดทำโครงการ	งบประมาณ	วันที่อนุมัติโครงการ	หมายเหตุ
	งบคงเหลือ = 2 โครงการ					
1	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส ในพื้นที่อำเภอแก่งคอย	นายตรงต่อฤทธิ์ ศิริวัฒนพันธ์	อ.แก่งคอย	700,000.00	22/04/2565	
2	โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ พร้อมปรับปรุงภูมิทัศน์ ซ่อมแซม อาคารสำนักงาน และศาลาประชาคมอำเภอแก่งคอย	นายตรงต่อฤทธิ์ ศิริวัฒนพันธ์	อ.แก่งคอย	200,000.00	23/06/2565	
	รวม 2 โครงการ เป็นเงิน			900,000.00		
	พื้นที่ ๑.บ้านป่า = 8 โครงการ					
1	โครงการชุมชนมอบเงินเพื่อกระสันล้มล้มสัมฤทธิ์ทางการเรียน	นายชาติ วิชาดี	โรงเรียนบ้านป่า ๑.บ้านป่า	240,000.00	22/04/2565	
2	โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิดในซอย 5,10,11 หมู่ 2	คณชาติ วิชาดี	หมู่ที่ 2 ๑.บ้านป่า	80,000.00	24/05/2565	
3	โครงการจากผู้ให้สู่รับ (ผู้สูงอายุและผู้ยากไร้) ชุมชนบ้านป่าใต้	คณชาติ วิชาดี	หมู่ที่ 4 ๑.บ้านป่า	60,000.00	24/05/2565	
4	โครงการสนับสนุนสายตรวจฝ่ายปกครอง ตำบลบ้านป่า	นายชาติ วิชาดี	หมู่ที่ 1-11 ๑.บ้านป่า	94,300.00	24/05/2565	
5	โครงการสนับสนุนพื้นที่คอมพิวเตอร์ภายในเรือนำน้ำเหนือ หมู่ 3 ๑.บ้านป่า	คณชาติ วิชาดี	หมู่ที่ 3 ๑.บ้านป่า	100,000.00	20/06/2565	
6	โครงการสนับสนุนช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสผู้สูงอายุและประชาชน หมู่ 3 ๑.บ้านป่า	คณชาติ วิชาดี	หมู่ที่ 3 ๑.บ้านป่า	40,000.00	20/06/2565	
7	โครงการสนับสนุนจัดซื้อตู้จำหน่ายเครื่องดื่มเย็นชุมชน หมู่ 3 ๑.บ้านป่า	คณชาติ วิชาดี	หมู่ที่ 3 ๑.บ้านป่า	50,000.00	20/06/2565	
8	โครงการสนับสนุนก่อสร้างห้องประชุม ชุมชนหมู่ที่ 11 (สอ.เมือง)	นายชาติ วิชาดี	หมู่ที่ 11 ๑.บ้านป่า	280,000.00	20/06/2565	
	รวม 8 โครงการ เป็นเงิน			944,300.00		
	พื้นที่ ๑.พื้นที่บาง = 2 โครงการ					
1	โครงการผ่านพิธีการจัดการในการดำเนินโครงการของอบจ.น่านการะบับ ตำบลพันวัง	นายศักดิ์ชัย ภาณี	หมู่ที่ 1 - หมู่ที่ 10 ๑.พื้นที่บาง	60,000.00	9/05/2565	
2	โครงการจัดซื้อเครื่องขยายเสียงพร้อมอุปกรณ์ในการประชุม	นายศักดิ์ชัย ภาณี	หมู่ที่ 1 - หมู่ที่ 10 ๑.พื้นที่บาง	200,000.00	9/05/2565	
	รวม 2 โครงการ เป็นเงิน			260,000.00		
	ขอลงมติโอนเงินในครั้ง รวม 2 โครงการ เป็นเงิน			520,000.00		
	พื้นที่ ๑.ท่าค้อ = 13 โครงการ					
1	โครงการฝึกอบรมวิชาคอมพิวเตอร์ (อย่างต่อเชื้อ) ประจำปี 2565	คุณหญิงอุบล จันทกุล	หมู่ 1 - 11 ๑.ท่าค้อ	152,326.00	9/05/2565	
2	โครงการส่งเสริมพัฒนาเด็กคุณภาพและการเรียนรู้ชุมชนตำบลท่าค้อ ประจำปี พ.ศ.2565	คุณหญิงอุบล จันทกุล	หมู่ 1 - 11 ๑.ท่าค้อ	265,363.00	9/05/2565	
3	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลวันสำคัญ	คุณทองหวิน พระวีจิตร	ม.8 ๑.ท่าค้อ	50,000.00	9/05/2565	
4	โครงการก่อสร้างข่วงเหล็กเก็บน้ำรูปไข่แบบปู	คุณไพฑูย์ สือกรักษา	ม.10 ๑.ท่าค้อ	200,000.00	9/05/2565	
5	โครงการก่อสร้างห้องน้ำ ขนาด 2*6 เมตร	คุณบุญธรรม ยอดสุวรรณ	ม.7 ๑.ท่าค้อ	200,000.00	24/05/2565	
6	โครงการก่อสร้างห้องน้ำ ขนาด 2*6 เมตร	คุณทองหวิน พระวีจิตร	ม.8 ๑.ท่าค้อ	200,000.00	24/05/2565	
7	โครงการเดินรถรถโดยสาร	คุณจำเริญ เป่าประทุม	ม.9 ๑.ท่าค้อ	200,000.00	24/05/2565	
8	โครงการจัดหาป้ายชื่อหมู่บ้านส่วน	คุณวิวัฒน์ ไชยแสง	ม.2 ๑.ท่าค้อ	70,000.00	16/6/65	ส่งแบบให้เอกสารแนบวันที่ 16/6/65
9	โครงการติดตั้งไฟส่องสว่างรอบหมู่บ้าน	คุณธีรวัฒน์ ไชยแสง	ม.2 ๑.ท่าค้อ	130,000.00	10/06/2565	
10	โครงการจัดซื้อรถตัดหญ้า	คุณจิรภัทร จันทร์บุตร	ม.4 ๑.ท่าค้อ	33,500.00	10/06/2565	
11	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมเสียงตามสายหมู่ที่ 6	คุณเจริญ เล็กมณี	ม.6 ๑.ท่าค้อ	200,000.00	20/06/2565	
12	โครงการวางท่อน้ำประปา จากฝั่งน้ำสูง มาถึงหมู่บ้าน บ้านน้อย	คุณชาติชาย วิเศษภูมิ	ม.11 ๑.ท่าค้อ	100,000.00	20/06/2565	
13	โครงการซื้อเรือ เครื่องเรือ พร้อมแตรและสำหรับลากจูง	คุณจิรภัทร จันทร์บุตร	ม.4 ๑.ท่าค้อ	166,500.00	28/06/2565	
	รวม 13 โครงการ เป็นเงิน			1,967,689.00		
	ฝ่ายชุมชนสัมพันธ์ = 18 โครงการ					
	หมวด 1 งานพัฒนาชุมชนร่วมกับหน่วยงานอื่นท้องถิ่น					
1	สนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคมและงานพัฒนาชุมชนร่วมกับเทศบาลเมืองพันวัง					
	1.1 โครงการป้องกันอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปี 2565			20,000.00		
	1.2 โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ปี 2565			20,000.00		
	1.3 โครงการก่อสร้างแท่นประปาหมู่บ้านพรพุทธพรทางเข้าเทศบาลพันวัง			200,000.00		
	1.4 โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรม และมีคุณชื่อเสียงในการปฏิบัติราชการ ปี 2565	นายสุรินทร์ ลำเจียกชัย	๑.พันวัง	30,000.00	9/05/2565	
	1.5 โครงการช่วยเหลือประชาชนที่ประสบภัยในเขตเทศบาลเมืองพันวัง			280,000.00		
	1.6 โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยว "พันวังตามรอยวิถี" ครั้งที่ 12			100,000.00		
	1.7 โครงการจัดซื้อแท่นหินทรายขยายเสียงและชุดประปาโรงสายอ่างวัง			200,000.00		
	รวม 7 โครงการย่อย เป็นเงิน			850,000.00		
2	สนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคมและงานพัฒนาชุมชนร่วมกับ อบต.บ้านป่า					
	- ยังไม่ส่งโครงการ -					
	รวม xx โครงการย่อย เป็นเงิน			0.00		
3	สนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคมและงานพัฒนาชุมชนร่วมกับ อบต.ท่าค้อ					
	3.1 สืบเสาะชุมชน			120,000.00		
	3.2 กีฬาเยาวชนตำบลท่าค้อ			20,000.00		
	3.3 สนับสนุนกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ 12 สิงหาคม			10,000.00		
	3.4 สนับสนุนกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ			10,000.00		
	3.5 สนับสนุนกิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ 5 ธันวาคม			10,000.00		
	3.6 โครงการหลักประกันสุขภาพ			30,000.00		
	3.7 สนับสนุนโครงการค่ายครอบครัวสัมพันธ์			40,000.00	25/04/2565	
	3.8 กิจกรรมสานใจสู่สังคม			40,000.00		
	3.9 สนับสนุนกิจกรรมค่ายเยาวชน			30,000.00		
	3.10 สนับสนุนชมรมผู้สูงอายุ			5,000.00		
	3.11 สนับสนุนศูนย์ส่งเสริมพัฒนาเด็กคุณภาพและการเรียนรู้ชุมชนตำบลท่าค้อ			190,000.00		
	3.12 สนับสนุนสภาเยาวชน			40,000.00		
	3.13 สนับสนุนกิจกรรมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม			25,000.00		
	รวม 13 โครงการย่อย เป็นเงิน			570,000.00		
	หมวด 2 งานพัฒนาชุมชนร่วมกับหน่วยงานปกครองท้องถิ่น					
4	โครงการสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาชุมชนร่วมกับหน่วยงานภายในอำเภอแก่งคอย ปี 2565					
	4.1 สนับสนุนงานเฝ้าระวังของสงครามโลกของอำเภอแก่งคอย			30,000.00		
	4.2 สนับสนุนงานส่งเสริมการท่องเที่ยวอำเภอแก่งคอย "เทิดถวิลแห่งวิถีชีวิต"			20,000.00		
	4.3 สนับสนุนโครงการและกิจกรรมเพื่อสังคมอำเภอแก่งคอย (*)			60,000.00	28/3/2565	
	4.4 สนับสนุนงบประมาณจัดงานวันกำนันผู้ใหญ่บ้าน ปี 2565			20,000.00		
	4.5 สนับสนุนงบประมาณจัดงานสงกรานต์ อำเภอแก่งคอย 3 ตำบล ปี 2565			20,000.00		
	รวม 5 โครงการย่อย เป็นเงิน			150,000.00		
5	หมวด 3 งานด้านส่งเสริมและมีส่วนร่วมในกิจกรรมพระพรหมคณา					
	- ยังไม่ส่งโครงการ -					
	หมวด 4 งานพัฒนาคุณภาพชีวิต 3 ตำบล					
6	โครงการอบรมเพื่อพัฒนาคุณภาพการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการค้าสู่สากลให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา	นายปิยะพงษ์ แดงประเสริฐ	เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา-สระบุรี เขต 2	300,000.00	28/3/2565	
7	โครงการส่งเสริมการจัดการศึกษาปฐมวัย ตามแนวคิดสมอและของ สสว.สระบุรี เขต 2	นายปิยะพงษ์ แดงประเสริฐ	เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา-สระบุรี เขต 2	300,000.00	25/04/2565	
8	โครงการอื่นหรืออาสา	นายสุรินทร์ ลำเจียกชัย	ร.พ.บ้านท่าค้อ และ ร.พ.ท่าค้อสองแคว ๑.ท่าค้อ	250,000.00	25/04/2565	
9	โครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์และสื่อเทคโนโลยีเพื่อปรับปรุงห้องเรียนคุณภาพ	นายศักดิ์พงษ์ ภู่ง	ร.พ.เทศบาลพันวัง 1 (ศูนย์พัก)	55,000.00	24/05/2565	
10	โครงการพัฒนาคุณภาพการอ่าน (จัดซื้อวัสดุชุดฝึกการศึกษ)	นายประเสริฐ เวียงสิงห์	ร.พ.เทศบาลพันวัง 2 (โรงพยาบาล)	80,000.00	24/05/2565	
11	โครงการจัดซื้อสื่อวัสดุสารทวารและสื่อเครื่องเสียง	นางสาว ดันนารักษ์	ร.พ.บ้านท่าค้อ	62,000.00	24/05/2565	
12	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน	นายประเสริฐ เวียงสิงห์	ร.พ.ชุมชนพันวังสองแคว	191,000.00	10/06/2565	
13	โครงการปรับปรุงพื้นที่ปลูกมะนาวโรงเรียน	น.ส.สุทธิตา ธิงะระวีโรจน์	ร.พ.พันวังสองแคว ๒	60,000.00	10/06/2565	
14	โครงการจ้างครูสอนวิชาศาสนา	นายศักดิ์พงษ์ ภู่ง	ร.พ.บ้านท่าค้อ	67,000.00	10/06/2565	
15	โครงการปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์	นางสาวอ้อย ชูศรี	ร.พ.บ้านท่าค้อ	97,000.00	14/06/2565	
16	โครงการประชุมเรื่องโรงเรียน	นายปิยะพงษ์ แดงประเสริฐ	ร.พ.บ้านท่าค้อ	135,000.00	10/06/2565	
17	โครงการจัดหาสื่อการเรียนการสอนแบบเคลื่อนที่	นางสาวอ้อย ชูศรี	ร.พ.บ้านท่าค้อ	49,000.00	10/06/2565	
18	โครงการจัดหาเงินจากหมู่บ้าน	นายบุญธรรม ยอดสุวรรณ	ร.พ.บ้านท่าค้อ	70,000.00	10/06/2565	
	หมวด 4 (ลำดับที่ 6-18) รวม 13 โครงการ เป็นเงิน			1,716,000.00		
	ฝ่ายชุมชนสัมพันธ์ รวมลำดับที่ 1-18 เป็นเงินทั้งสิ้น			3,286,000.00		

ภาคผนวก ง-13

สรุปผลการดำเนินงานโครงการกองทุน
เพื่อระวังสุขภาพชุมชน ประจำปี 2565

ตารางสรุปโครงการกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ ประจำปี 2565

ลำดับ	โครงการปี 2565	ผู้รับผิดชอบ	พื้นที่จัดทำโครงการ	งบประมาณ	วันก่อนเปิดโครงการ
	พื้นที่ตำบลห้วยขวาง = 14 โครงการ				
1	โครงการสนับสนุนการจัดจ้างบุคลากรด้านสาธารณสุข โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลห้วยขวาง ปี 2565	คุณธีรภาพิช คชสาร	รพ.สต.ห้วยขวาง		
	- นักวิชาการสาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา			215,520.00	
	- แพทย์แผนไทย จำนวน 1 อัตรา			215,520.00	
	- พยาบาลวิชาชีพ จำนวน 1 อัตรา			217,920.00	
	- ค่าตอบแทนพิเศษ (เงินเพิ่ม) พยาบาลวิชาชีพ			18,000.00	
	รวมเป็นเงิน			666,960.00	
2	โครงการสนับสนุนการจัดจ้างบุคลากรด้านสาธารณสุข โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหนองผักนึ่ง ปี 2565	คุณดุสิต ดอนปิ่นไพร	รพ.สต.หนองผักนึ่ง		
	- นักวิชาการสาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา			215,520.00	
	- ผู้ช่วยเภสัชกร (ผู้ช่วยงานทันตกรรม) จำนวน 1 อัตรา			104,280.00	
	รวมเป็นเงิน			319,800.00	
3	โครงการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการกองทุนฯ ตำบลห้วยขวางปี 2565	คุณบุญเชิด กวางเจริญ	ตำบลห้วยขวาง รพ.สต.ห้วยขวาง/ รพ.สต.หนองผักนึ่ง	40,000.00	23/05/2565
4	โครงการเฝ้าระวังสุขภาพด้วยการเฝ้าระวังโรคติดต่อ 6 โรคติดต่ออันตรายใน โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลห้วยขวาง ปี 2565	คุณบุญเชิด กวางเจริญ	รพ.สต.ห้วยขวาง/ รพ.สต.หนองผักนึ่ง	127,420.00	23/05/2565
5	โครงการสนับสนุนจัดบริการคลินิกโรคเรื้อรังและคลินิกหมอครอบครัวใน โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลห้วยขวาง ปี 2565	คุณบุญเชิด กวางเจริญ	รพ.สต.ห้วยขวาง/ รพ.สต.หนองผักนึ่ง	56,700.00	23/05/2565
6	โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ ตำบลห้วยขวาง ปี 2565	คุณบุญเชิด กวางเจริญ	หมู่ที่ 1 - 10 ต.ห้วยขวาง	808,150.00	23/05/2565
7	โครงการกิจกรรมเยาวชนคนรุ่นใหม่ ทางไกลยาเสพติด ตำบลห้วยขวาง ปี 2565	คุณบุญเชิด กวางเจริญ	หมู่ที่ 4, หมู่ที่ 5	109,730.00	23/05/2565
8	โครงการก่อสร้างระบบประปาบาดาล โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลห้วยขวาง ปี 2565	คุณธีรภาพิช คชสาร	รพ.สต.ห้วยขวาง	309,000.00	23/05/2565
9	โครงการฟื้นฟูความรู้และพัฒนาศักยภาพ อสม.ตำบลห้วยขวาง ปี 2565	นางทิพย์วรรณ บุญศิริ	อสม. ต.ห้วยขวาง	110,525.00	23/05/2565
10	โครงการจัดซื้อรถจักรยานเพื่อการปฏิบัติงานสาธารณสุขเชิงรุก สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแก่งคอย ปี 2565	คุณประสิทธิ์ มีแก้ว	สนง.สาธารณสุข อำเภอแก่งคอย	1,358,000.00	23/05/2565
11	โครงการดูแลรักษาพยาบาล และส่งเสริมสุขภาพเชิงรุก เทศบาลเมืองห้วยขวาง ประจำปี 2565	คุณชัยพลกรัช ฉายพุทธ	ตำบลห้วยขวาง	500,000.00	31/05/2565
12	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กด้านหลังรพ.สต.หนองผักนึ่ง ปี 2565	คุณดุสิต ดอนปิ่นไพร	รพ.สต.หนองผักนึ่ง	160,000.00	16/06/2565
13	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารบ้านพักเจ้าหน้าที่ รพ.สต.หนองผักนึ่ง ปี 2565	คุณดุสิต ดอนปิ่นไพร	รพ.สต.หนองผักนึ่ง	178,500.00	16/06/2565
14	โครงการซ่อมแซมเปลี่ยนหลังคาอาคาร รพ.สต.หนองผักนึ่ง ปี 2565	คุณดุสิต ดอนปิ่นไพร	รพ.สต.หนองผักนึ่ง	188,000.00	23/06/2565
	รวม 14 โครงการ เป็นเงิน			4,932,785.00	
	พื้นที่ตำบลบ้านป่า = 6 โครงการ				
1	โครงการจ้างนักวิชาการสาธารณสุขประจำ รพ.สต.บ้านป่า ปี 2565 (ต่อเนื่อง)	คุณเวชชา วันดี	รพ.สต.บ้านป่า		
	- นักวิชาการสาธารณสุข จำนวน 2 อัตรา			431,040.00	
	- นักวิชาการสาธารณสุข (แพทย์แผนไทย) จำนวน 1 อัตรา			215,520.00	
2	โครงการตรวจเฝ้าระวังโรคติดต่อที่ตำบลบ้านป่า	คุณกัญญาภรณ์ ผสมทรัพย์	ต.บ้านป่า 11 หมู่บ้าน	120,300.00	23/05/2565
3	โครงการพัฒนาศูนย์ร่วมสุขตำบลบ้านป่า	คุณเวชชา วันดี	รพ.สต.บ้านป่า	763,600.00	23/05/2565
4	โครงการจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านป่า	คุณเวชชา วันดี	รพ.สต.บ้านป่า	158,230.00	23/05/2565
5	โครงการปรับปรุงหลังคาและหาสื่ออาคาร โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านป่า	คุณเวชชา วันดี	รพ.สต.บ้านป่า	398,000.00	16/06/2565
6	โครงการค่าใช้จ่ายเหมาจ่ายในการดำเนินโครงการตามแผนงาน ต.บ้านป่า ปี 2565	คุณกัญญาภรณ์ ผสมทรัพย์	รพ.สต.บ้านป่า	24,000.00	23/05/2565
	รวม 6 โครงการ เป็นเงิน			2,110,690.00	
	พื้นที่ตำบลหาค้อ = 7 โครงการ				
1	โครงการสนับสนุนการจัดจ้างบุคลากรด้านสาธารณสุขโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล	คุณประวีต จักรพล	รพ.สต.หาดสองแคว		
	- นักวิชาการสาธารณสุข จำนวน 2 อัตรา			431,040.00	
2	โครงการสนับสนุนจ้างเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลสุขภาพโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล	คุณประวีต จักรพล	รพ.สต.หาดสองแคว		
	- เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล จำนวน 1 อัตรา			101,400.00	
3	โครงการตำบลหาค้อสดใส่ทางไกลมะเร็งปอด 2565	คุณประวีต จักรพล	หมู่ 1,2,4 และ 6 ต.หาค้อ	81,500.00	24/05/2565
4	โครงการสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์สำหรับอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน	คุณประวีต จักรพล	หมู่ที่ 1-11 ต.หาค้อ	247,000.00	24/05/2565
5	โครงการ Home Health Care ตำบลหาค้อ	คุณทองนุช จันทกุล	หมู่ที่ 1-11 ต.หาค้อ	680,000.00	24/05/2565
6	โครงการต่อเติมอาคารบริการผู้ป่วยโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ตำบลหาดสองแคว	คุณประวีต จักรพล	รพ.สต.หาดสองแคว	500,000.00	24/05/2565
7	โครงการบริหารจัดการกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพชุมชน บมจ.ปูนซีเมนต์นครหลวง ตำบลหาค้อ	คุณจิรภัทร จันทบุตร	หมู่ที่ 1-11 ต.หาค้อ	45,500.00	24/05/2565
	รวม 7 โครงการ เป็นเงิน			2,086,440.00	
	ฝ่ายชุมชนสัมพันธ์ = 2 โครงการ				
1	โครงการจัดหาชุดครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วงโรงพยาบาลแก่งคอย	คุณขวัญชัย ทองรัตน์	โรงพยาบาล อ.แก่งคอย	149,800.00	23/05/2565
2	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน สนง.สาธารณสุขอำเภอแก่งคอย ปี 2565	คุณขวัญชัย ทองรัตน์	สนง.สาธารณสุข อ.แก่งคอย	150,000.00	23/06/2565
	รวม 2 โครงการ เป็นเงิน			299,800.00	



ภาคผนวก ง-14

แผนดำเนินการตรวจสอบสุขภาพประจำปี 2565



กลุ่มบริษัท ปูนซิเมนต์นครหลวง

สถานที่ตรวจสุขภาพ ประจำปี 2565

กิจการสระบุรี

เวลา 06.30-16.00 น.

วันอังคารที่	23 สิงหาคม 2565	อาคารฝ่ายเหมืองวัตถุดิบ
วันพุธที่	24 สิงหาคม 2565	อาคาร CCR โรงงาน 3
วันพฤหัสบดีที่	25 สิงหาคม 2565	อาคาร CCR โรงงาน 2
วันศุกร์ที่	26 สิงหาคม 2565	อาคาร CCR โรงงาน 2

รอบเก็บตก

สถานที่ตรวจ : โรงพยาบาลวิชัยเวช อ้อมน้อย
หมายเหตุ : ค่าเดินทางชาร์จตันสังกัด

โปรแกรม **A** สำหรับพนักงานอายุน้อยกว่า 50 ปี

1. ตรวจร่างกายทั่วไปโดยแพทย์ (Physical Examination)
2. ตรวจเอกซเรย์ทรวงอกด้วยระบบดิจิทัล (Digital x-ray)
3. ตรวจความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด (CBC)
4. ตรวจปัสสาวะทั่วไป (UA)
5. ตรวจหาระดับน้ำตาลในเลือด (FBS)
6. ตรวจการทำงานของตับ (SGOT)
7. ตรวจการทำงานของตับ (SGPT)
8. ตรวจการทำงานของตับ (Alk PH.)
9. ตรวจการทำงานของไต (Creatinine)
10. ตรวจการทำงานของไต (BUN)

11. ตรวจระดับไขมันในเลือด (Cholesterol)
12. ตรวจระดับไขมันในเลือด (Triglyceride)
13. ตรวจระดับไขมันชนิดดีมีประโยชน์ (HDL)
14. ตรวจระดับไขมันชนิดไม่ดีไม่มีประโยชน์ (LDL)
15. ตรวจหาระดับกรดยูริก (Uric Acid)
16. ตรวจสายตา สั้น ยาว เอียง บอดสี
(Vision Test & Color Blidness)
17. ตรวจหาเชื้อไวรัสตับอักเสบบี (HbsAg)
18. ตรวจหาภูมิคุ้มกันไวรัสตับอักเสบบี (HbsAb)
19. ตรวจหาสารเสพติดในปัสสาวะ (Amphetamine)

คำแนะนำ
ก่อนเข้ารับบริการตรวจ

พักผ่อน
ให้เพียงพอ

งดน้ำ-อาหาร
8-12 ชม.

งดเครื่องดื่ม
แอลกอฮอล์

โรงพยาบาล
วิชัยเวช
อินเตอร์เนชั่นแนล
อ้อมน้อย

MMU
MOBILE MEDICAL UNIT
VICHAIVEJ INTERNATIONAL HOSPITAL GROUP



Facebook: vichaivej
Phone: 1792
Website: www.vichaivej.com

ภาคผนวก ง-15

สถิติอุบัติเหตุและการเจ็บป่วย

ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2565



KPI OH&S 2022 Quarry Operation

Lagging KPIs		85%	100%	115%	Actual
Saraburi Operations	Fatality/Permanent Disability	0	0	0	
	LTIFR of Directly emp. & Contractor on-site & off-site	0.81 (4)	0.40 (2)	0.00 (0)	
	TIFR of Directly emp. & Contractor on-site & off-site	2.63 (13)	2.23 (11)	1.82 (9)	
Limestone	Fatality/Permanent Disability	0	0	0	0
	Number LTI of Directly emp. & Contractor on-site & off-site	1	0	0	0
	Number Total Injuries of Directly emp. & Contractor on-site & off-site	5	3	1	0
	Number of Road Accident (Vehicle & Traffic Accident 5 % reduction)	7	5	3	0

Remark:
*for non-safety officer
**for selected SML

KPI OH&S 2022 Quarry Operation

Leading KPIs	85%	100%	115%	Actual
INSEE OH&S Performance Ranking	B+	A	A+	NA
Percentage of closed hazard finding	92%	95%	98%	90 %
Number of Hazard Report	300	330	360	442
OH&S Initiative Project (2 projects/operation)	1	2	3	3
Number of Peer to Peer (2 times/operation)	1	2	3	NA
SOT for selected TML (times/person/year) *	1	2	3	NA
SOT for selected SML (times/person/year) * 8 10 12	8	10	12	NA
Safety talk for selected MML (times/person/year) *	4	6	8	NA
Safety talk for selected FML (times/person/year) *	10	12	14	NA
OH&S training hour (hour/person/year)	6	8	10	NA
Percentage of refresh defensive driving training for truck drivers **	90%	95%	100%	100%
Percentage of refresh defensive driving training for company car users ***	90%	95%	100%	100%

R

*for non-safety officer

**for selected SML



3

Siam City Cement Public Company Limited



Thank You